

รายงานการประชุม

คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

ครั้งที่ 2/2553

วันศุกร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม 2 (ชั้น 5) อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

ผู้เข้าประชุม

1. นายสมพร ไร่บางยาง	ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง กระทรวงมหาดไทย	รองประธาน คนที่ 1 ประธานกรรมการ
2. พลเอก ดร.วิจิต สาทธานนท์	-	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายวินัย อยู่สบาย	ที่ปรึกษาเฉพาะด้านการสื่อสาร กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายพิษณุ พิษะระ	ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 7) ผู้แทน กรมการปกครอง	กรรมการ
5. นายชรินทร์ อาสาศิริส	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ ผู้แทน กรมการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
6. นางสาวเวรวีภา ผลวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้แทน กรมที่ดิน	กรรมการ
7. นายพงศ์ศักดิ์ ธีระกิตติพัฒนา	วิศวกร โยธาชำนาญการ ผู้แทน กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
8. นายธนิศร์ วงศ์ปิยะสดิษฐ์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้แทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
9. นางสาวปริยาตร ชาลิมิ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ ผู้แทน กรมโยธาธิการและผังเมือง	กรรมการ
10. นายภิรมย์ สิงห์พริ้ง	ผู้ช่วยผู้ว่าการประสานครหลวง ผู้แทน การประสานครหลวง	กรรมการ
11. นายวรวุฒิ เป้าศิลา	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ) ผู้แทน การประปาส่วนภูมิภาค	กรรมการ
12. นายสุรศักดิ์ วีระยะวานิช	ผู้ช่วยผู้ว่าการเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร ผู้แทน การไฟฟ้านครหลวง	กรรมการ
13. นายกิตติฉัตร ปัญจสิริเลิศ	ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ ผู้แทน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	กรรมการ
14. นายภวัต รัตนวรารักษ์	เลขานุการองค์การตลาด	กรรมการ
15. นางสาวมานิดา จินคามาศย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ผู้แทน สำนักนโยบายและแผน สป. มท.	กรรมการ

- | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|
| 16. นายศุภชัย เขียมสุวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริม-
การบริหารราชการจังหวัด สป. มท.
สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป. มท. | กรรมการ |
| 17. นายชาญนะ เขียมแสง | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและเลขานุการ |
| 18. นายกฤษ มันทรานนท์ | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศ
และการสื่อสาร
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 19. นายกฤษณ์ ธนาวณิช | ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. นายชวนพัฒน์ คำหอม | หัวหน้ากลุ่มแผนรวม
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 21. นางบุษราคัม หวังศิริจิตร | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาและมาตรฐานระบบ
สารสนเทศและการสื่อสาร
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 22. นางนพวรรณ ประคองศิลป์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1. นายมานิต วัฒนแสน | ปลัดกระทรวงมหาดไทย | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.วุฒิพงษ์ พงศ์สุวรรณ | เลขาธิการสมาคมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นางสาววิไลภรณ์ ศรีไพศาล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. มท. | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------------|
| 1. นางชญานุช กุศลครอง | ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกพัฒนาระบบงาน 4 | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค |
| 2. นางสาววิทิตา คุณะศิริ | นักระบบงานคอมพิวเตอร์ ระดับ 9 | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค |
| 3. นายมงคลเดช อันสมบัติ | นักระบบคอมพิวเตอร์ 9 | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค |
| 4. นายพิเชษฐ์ ชานวาทิก | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ | การไฟฟ้านครหลวง |
| 5. นายอารมณห์ ทองอุคมทรัพย์ | วิศวกรสื่อสาร ระดับ 8 | การไฟฟ้านครหลวง |
| 6. นายศุภเชษฐ์ เนียมโสภา | วิศวกรสื่อสาร 6 | การไฟฟ้านครหลวง |
| 7. นางสาวณัฐริรา พัฒโนทัย | นักประมวลผลข้อมูล 4 | การไฟฟ้านครหลวง |
| 8. นางสมภัทร ชูอิสสระ | ผู้อำนวยการกองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | การประปาส่วนภูมิภาค |
| 9. นายวรฉัตร ตรีอรุณ | หัวหน้างานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์บริหาร 1 | การประปาส่วนภูมิภาค |

- | | | |
|-------------------------------|--|----------------------|
| 10. นายเอกนัย กาญจนรจิต | ผู้อำนวยการกองลูกค้าสัมพันธ์ | การประสานส่วนภูมิภาค |
| 11. นายพัฒนา วัฒนาร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 5 | การประสานส่วนภูมิภาค |
| 12. นายวิเชียร เอาทารสกุล | วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 13. นายสนธยา ถนอมพลกรัง | วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 14. นางกัมภีมา กลิ่นพันธุ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 15. นายชัยพิพัฒน์ เค่นจักรวาท | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 16. นางทวีป อิมเอิบ | นายช่างไฟฟ้าชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 17. นายไพบุลย์ สุดสวาสดี | พนักงานขับรถยนต์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |
| 18. นางพรดา ไสภณสิทธิ์ | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท. | |

เริ่มประชุมเวลา 09.35 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2552

ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.) ได้จัดส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ทุกท่านพิจารณา และให้แจ้งความเห็นหรือข้อแก้ไขกลับ ภายในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 ซึ่งมีกรมโยธาธิการและผังเมือง และฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งขอแก้ไขรายละเอียดในรายงานการประชุม ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

3.1 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2552

3.1.1 การพิจารณาโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.) ได้มีหนังสือสอบถามไปยังกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรณีการจัดหาคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าควรดำเนินการอย่างไร ซึ่งได้รับแจ้งว่ากระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ไม่ได้มีการมอบหมายให้มีคณะกรรมการจัดหาคอมพิวเตอร์ของท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ ซึ่งคณะทำงานกำหนดมาตรฐานและราคากลางอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยมีข้อเสนอว่าควรให้มีคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระดับจังหวัด โดยให้รับผิดชอบ ทั้งในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด และหน่วยงานของกระทรวงมหาดไทย ในระดับจังหวัด โดยหลักเกณฑ์ที่จะให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดดูแลรับผิดชอบ คือกรณีที่มีการจัดซื้อที่ใช้ราคามาตรฐานกลางของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกระทรวงมหาดไทยเป็นหลักในการพิจารณา ในวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ถ้ามีราคาตรงตามมาตรฐานกลาง ควรให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทยทราบทุก 6 เดือน และในการจัดซื้อที่ไม่มีราคาตรงตามมาตรฐานกลาง ควรให้มีการเปรียบเทียบราคา และส่งเรื่องให้คณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทย พิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระดับจังหวัด ประกอบด้วย

1. ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็น ประธาน
2. รองผู้ว่าราชการจังหวัด (CIO) เป็น รองประธาน
3. ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เป็น กรรมการ
4. ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น กรรมการ

(ประกอบด้วยของค์การบริหารราชการส่วนจังหวัด(อบจ.) , เทศบาล , องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) โดยให้จังหวัดเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามความเหมาะสม

5. สถิติจังหวัด ซึ่งเป็นตัวแทนของ ICT ระดับจังหวัด เป็น กรรมการ
6. หัวหน้าสำนักงานจังหวัด เป็น เลขานุการคณะกรรมการ
7. หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักงานจังหวัด

เป็น ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

และให้จังหวัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางคอมพิวเตอร์ในจังหวัดอีก 2 ท่าน เข้าเป็นคณะกรรมการฯ ร่วมพิจารณา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

ประธาน — เมืองพัทยาเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคณะกรรมการฯ ของจังหวัดชลบุรีควรให้มีผู้แทนเมืองพัทยาร่วมเป็นคณะกรรมการฯ สำหรับกรุงเทพมหานคร ให้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทย พิจารณา และเห็นชอบในหลักการ คือ ให้มีคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน , หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยที่อยู่ในส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้นๆ เป็นกรรมการฯ , ผู้แทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือนายกองค์การบริหารราชการส่วนจังหวัดจำนวน 1 ท่าน , นายกเทศมนตรีที่มาจากการคัดเลือกของเทศบาลในจังหวัดนั้นๆ , นายกองกิจการบริหารราชการส่วนตำบล ที่ได้รับการคัดเลือกจากจังหวัดนั้นๆ , สถิติจังหวัด และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

นายวินัย ควรมีข้อกำหนดว่าถ้าโครงการฯ ที่มีมูลค่าต่ำกว่า 5 ล้านบาท ควรให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเป็นผู้พิจารณา และแจ้งให้คณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทยรับทราบ หรือถ้าโครงการฯ มีมูลค่าเกิน 5 ล้านบาท จึงเสนอกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้พิจารณา

พลเอก ดร. วิจิต กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำลังมีการทบทวนในเรื่องวงเงิน ถ้าวางเงินเกิน 100 ล้านบาท ต้องนำเข้ากระทรวง ICT ถ้าให้วงเงินจังหวัด 100 ล้านบาท คณะกรรมการฯ จะคุมได้ยาก ควรลดวงเงินลงว่าถ้าเข้าคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดควรมิเกิน 50 ล้านบาท ถ้าวางเงินเกิน 50 ล้านบาทให้นำเข้าคณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทย และถ้าวางเงินเกิน 100 ล้านบาทให้นำเข้ากระทรวง ICT ซึ่งกระทรวง ICT กำลังปรับปรุงเสนอคณะรัฐมนตรีเร็วๆ นี้

ในการหาราคากลาง 3 บริษัท ในหลักการเดิมระบุว่าให้ใช้ 3 ยี่ห้อ หมายความว่า ควรสอบถามจากผู้ผลิตหรือตัวแทนผู้ผลิต โดยประสานกับผู้ผลิตว่าราคาที่ให้มาควรเป็นราคาที่ขายในท้องตลาด ไม่ควรใช้ราคาเต็ม ซึ่งเวลาขายจริงราคาลดลง 50 % จะทำให้ราคากลางไม่ถูกต้อง ขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาทบทวน

มติที่ประชุม เห็นควรให้มีคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ระดับจังหวัดตามโครงสร้างหน้า 4 พิจารณาโครงการที่มีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท กรณีวงเงินเกิน 5 ล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทย และให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งจังหวัดดำเนินการต่อไป

3.2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 29 ตุลาคม 2552

3.2.1 แนวทางในการพัฒนาค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์

การประสานครหลวง และการประสานส่วนภูมิภาค ได้หารือที่ประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงมหาดไทย เรื่องการ MA Software License ที่สำนักงานประมาณกำหนดว่าควรตั้งงบประมาณไว้ไม่เกินร้อยละ 10 ของทั้งปี ซึ่ง Software ของต่างประเทศบางส่วนมีราคาประมาณร้อยละ 17 - 20 ของทั้งปี จึงเป็นเรื่องที่หน่วยงานรัฐวิสาหกิจยังหาทางออกไม่ได้

ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.) ได้ทำหนังสือไปยังสำนักงานประมาณเพื่อขอทราบแนวทางในการพัฒนาค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการตอบกลับจากสำนักงานประมาณ ซึ่งได้รับการประสานภายในว่าการที่สำนักงานประมาณกำหนดนั้นเป็นการประชุมภายในของสำนักงานประมาณเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ โดยดูจากสภาพคอมพิวเตอร์ปกติที่จะบำรุงรักษา และที่มีราคามาตรฐานต่างๆ ค่าบำรุงรักษาไม่ควรเกิน 10% แต่กรณีนอกเหนือจากนั้น ให้ชี้แจงรายละเอียดกับสำนักงานประมาณเป็นรายๆ ไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

พลเอก ดร. วิจิต ควรปรึกษาสำนักงานประมาณ ให้เจรจาโดยตรงกับ Software ใหญ่ๆ เพื่อให้กำหนดว่า Oracle ค่าบำรุงรักษาเป็น 22% ถ้าสำนักงานประมาณกำหนดให้ 10 % ก็ไม่สามารถทำได้ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานตรงกับสำนักงานประมาณว่า Oracle ปีนี้จะคิดค่าบำรุงรักษาเท่าไร แล้วแจ้งไปยังหน่วยงาน เพราะค่าบำรุงรักษาไม่ได้ขึ้นอยู่กับความรับผิดชอบของกระทรวง ICT แต่ขึ้นกับสำนักงานประมาณโดยตรง โดยขอให้สำนักงานประมาณดำเนินการในภาพรวม ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะหรือหารือที่จะนำเข้ากรรมการคอมพิวเตอร์ของรัฐ ซึ่งมีสำนักงานประมาณร่วมเป็นกรรมการ

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ส่งหนังสือถึงกระทรวง ICT หรือเรื่องแนวทางในการพัฒนา คำบำรุงรักษาอุปกรณ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เนื่องจากมีปัญหาในทางปฏิบัติ และเพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางสำหรับหน่วยงาน

3.2.2 การใช้ Software Open Office ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) ได้ประสานกับ Sipa เรื่องการใช้ Software Open Office โดยทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. จะเป็นหน่วยงาน นำร่องโดยกลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร และส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทาง Sipa ยินดีให้ความช่วยเหลือในการทำ MOU โดยกำหนดเป็น 3 ขั้นตอน คือ

1. กำหนดเป็นนโยบายให้ข้าราชการในหน่วยงานใช้ Software Open Office ซึ่งเบื้องต้นจะใช้ในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. โดยทาง Sipa จะสนับสนุนในเรื่องวิทยากร เอกสาร และทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เป็นผู้จัดหาสถานที่ และบุคลากรในการฝึกอบรม ซึ่งใน MOU จะระบุว่าได้ใช้ Software Open Office อะไรบ้าง มีจำนวนผู้ใช้เท่าไร

2. ดำเนินการขยายไปตามกองฯ ต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

3. ดำเนินการขยายไปตามกรมฯ ต่าง ๆ และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยได้มอบหมายให้คุณบุษราคัม หวังศิริจิตร เป็นผู้ประสานงาน

จากการที่มอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) ดำเนินการใช้ Software Open Office ปรากฏว่ายังมีการใช้งานน้อย ซึ่งได้เชิญตัวแทนการประสานส่วนภูมิภาค คือ นายวรวิทย์ เป้าศิลา ผู้ช่วยผู้ว่าการ(เทคโนโลยีสารสนเทศ) ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการใช้ Software Open Office สรุปถึงการใช้งาน ดังนี้

การใช้ Software Open Office ของการประสานส่วนภูมิภาค แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. ระดับองค์กร ได้มีการสนับสนุนการใช้ พร้อมกำหนดเป็นนโยบาย และมีคู่มือว่า ห้ามใช้ Software ที่ผิดลิขสิทธิ์ ถ้าใช้จะเป็นความผิดส่วนบุคคล

2. ให้ความรู้แก่พนักงาน

3. ได้จัดนิทรรศการรณรงค์ให้ใช้ Software Open Office จำนวน 2 ครั้ง โดยให้ความรู้ที่ Open Source มีอะไรบ้าง ถ้าใช้แล้วจะเป็นอย่างไร สามารถประหยัดงบประมาณได้เท่าไร นโยบายขององค์กรให้ดำเนินการเรื่องนี้อย่างไร หากใช้ Software ที่ละเมิดลิขสิทธิ์จะมีโทษอย่างไร จะถูกปรับอะไรบ้าง ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการอบรมพนักงานเพื่อเป็นวิทยากรอบรมผู้ใช้งานต่อไป กำหนดตัวชี้วัดของหน่วยงาน ด้าน IT ต้องใช้ Open Source ไม่น้อยกว่า 90% ซึ่งได้ผลดี ได้มีการจัดทำคู่มือภาษาไทยแบบ Step by Step ในส่วนที่เป็น โปรแกรม Graphic ,โปรแกรม Open Office, โปรแกรมที่ใช้ในการสร้าง Web นอกจากนี้ยังได้มีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้ว่าผู้ใช้ต้องการใช้ Software อะไรบ้าง มี Software อะไรที่ต้องมีค่าลิขสิทธิ์ ถ้าไม่ใช้จะมีทางเลือก Open Source อะไรบ้าง

กรณีมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการให้ e-Mail ของราชการห้ามใช้ของเอกชน การประปาส่วนภูมิภาคได้ทำการวิเคราะห์ว่ามีทางเลือกการดำเนินการใดบ้างถ้าซื้อ Software License มีราคาแพง จะใช้ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรคงไม่ได้ และมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะใช้ Open Source เมื่อเทียบค่าความเสี่ยงกับค่าลงทุนแล้ว จึงได้ทดลองใช้ Open Source ทั้งองค์กร ผู้ใช้ทั่วประเทศประมาณ 5,000 ราย ใช้งานประมาณ 1 ปี สามารถใช้งานได้ดี ในการใช้ Open Source ได้มีการทำซอฟต์แวร์คลีนิก เพื่อตอบปัญหาในการใช้ Software Open Source แต่ไม่มีผู้สนใจมาสอบถาม จึงใช้วิธีให้สอบถามที่หน่วยงานโดยตรงว่ามีปัญหาอะไร ต้องการให้แก้ไขอะไร รับโจทย์เข้ามาทำการแก้ไขให้โดยมีผู้เชี่ยวชาญการใช้งานคอยตอบปัญหา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

ประธาน ควรกำหนดเป็นนโยบายให้ชัดเจนว่าต้องให้มีการใช้ Software Open Office ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับการประปาส่วนภูมิภาค และปรึกษากับ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อเริ่มใช้ระบบ Software Open Office

พลเอก ดร. วิจิต โปรแกรม Software Open Office เวลานำมาลงแล้วควรดูว่าการทำงานคิดปกติไปจากการใช้ Microsoft อย่างไร พยายามแก้ไขให้ใกล้เคียงกับการทำงานเดิมให้มากที่สุด ขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรึกษากับการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้บทเรียนจากการประปาส่วนภูมิภาค ว่าทำอะไรจึงจะทำให้เจ้าหน้าที่ยอมรับได้ มี Open Source หลายตัวที่ใช้ได้ดี เพียงแต่เจ้าหน้าที่ไม่ยอมเปลี่ยนแปลงการทำงานอะไรที่ใช้ได้ก็ควรใช้ แต่ถ้าไม่จำเป็นคงใช้ก็ไม่ควรติดตั้งก็ขอให้กำหนดเป็นนโยบายลงไป ควรสร้างความแข็งแกร่งขึ้นมาในส่วนที่รับผิดชอบทางด้าน IT เช่น ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงมหาดไทย มีความแข็งแกร่งในส่วนความเชี่ยวชาญในการใช้ IT ของกระทรวงมหาดไทย อะไรก็ตามที่เป็นประโยชน์ควรมีการวิจัยการพัฒนามา ถ้าหน่วยงานใดดำเนินการไปแล้วประสบความสำเร็จควรแจก Source เป็น Customize ให้ใช้ในหน่วยงานอื่นได้ จะเป็นการประหยัดหรือไม่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พัฒนา Back Office แจกเป็น Project รวม ทำให้ดีและมีนโยบายหลักลงไป เพราะกรรมการฯ ทุกท่านมีความเชี่ยวชาญเรื่อง IT ที่จะให้ข้อเสนอแนะและข้อสังเกต และควรทำออกมาเป็นตัวอย่าง ให้หน่วยงานอื่นด้วย

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับการประปาส่วนภูมิภาค และถ้าหน่วยงานใดอยากทำไปพร้อมกัน ให้ประสานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อดูว่าสามารถทำพร้อมกันได้หรือไม่ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตั้งงบประมาณแล้วจัดตั้งเป็นที่วิชาการของกระทรวงมหาดไทย เพื่อดำเนินการในส่วนนี้

3.2.3 ผลการรวบรวมข้อมูลการใช้ Software Open Source ของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงมหาดไทย

ตามที่ประธานที่ประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (พลเอก ดร.วิจิต สาทรานนท์) ได้เสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.) ไปศึกษา Best Practice ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ว่าหน่วยงานใดมี Best Practice ในเรื่องการให้ Open Source ให้ไปศึกษาเพื่อจะนำมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนราชการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.) ได้ส่งแบบสอบถามการใช้ Open Office ภายในหน่วยงาน ให้กรมและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทยทั้งหมด รวม 11 หน่วยงาน และได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน 9 หน่วยงาน ได้แก่ กรมการพัฒนาชุมชน, กรมที่ดิน, กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, กรมโยธาธิการและผังเมือง, องค์การตลาด, การไฟฟ้านครหลวง, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาคใช้เป็นเวลา 2 ปี มีผู้ใช้งาน ประมาณ 100 คน สำหรับหน่วยงานอื่น ยังไม่มีการใช้งาน

ในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ยังไม่มีการใช้ Open Office แต่มีโครงการจะทดลองใช้โดยข้าราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะเริ่มใช้ก่อน เพื่อรวบรวมปัญหาและสามารถให้คำแนะนำ/ แก้ปัญหาแก่ผู้ใช้ระบบในระยะต่อไปได้ ขณะนี้กำลังเสนอขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานโปรแกรม Open Office เพื่อการจัดการสำนักงาน” ให้แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. จำนวน 2 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรที่ 1 สำหรับผู้ที่มีความรู้พื้นฐานการใช้งาน Microsoft Office เป็นอย่างดี และสามารถถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้

- หลักสูตรที่ 2 สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป หลังจากนั้นจะขยายผลให้กองฯ ต่างๆ ใช้งานต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ

3.2.4 คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ได้ประชุมพิจารณารับทราบโครงการปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. (เพิ่มเติม) ของส่วนกลาง งบประมาณ 391,700 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ของการประปาส่วนภูมิภาค

การประปาส่วนภูมิภาค แจ้งว่าได้ดำเนินการสอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แล้วปรากฏว่า Plotter ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจากมีราคาสูงกว่าราคากลาง จึงขอเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของ Plotter ใหม่ให้สูงขึ้น และได้ปรับวงเงินงบประมาณในภาพรวมโครงการจากราคา 391,700 บาท เป็นราคา 447,700 บาท ซึ่งได้มีการเปรียบเทียบราคา 3 ยี่ห้อ

ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบแล้วพบว่า เดิมใช้ราคาเปรียบเทียบที่ราคา 150,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง ราคา 3 แสนบาท แต่ที่ปรับใหม่ราคา 178,000 บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

พลเอก ดร. วิจิต 1. จากตารางเปรียบเทียบ Model ใดที่ใช้ได้ เนื่องจากที่เสนอมาเป็นคนละตัว ราคาเทียบกันไม่ได้ ควรพิจารณาว่าจะใช้ Model ใด แล้วสอบถามราคามา 3 บริษัทว่า Model นี้ขายกันอย่างไร แล้วจึงนำมาหาราคากลาง และเอาราคาค่ำสุดเป็นเกณฑ์

2. การสอบราคาสอบจากบริษัทผู้ขายที่ส่งราคามาให้เป็นราคาที่ยึดถือว่าเป็นราคากลางได้หรือไม่ ซึ่งจะนำไปปรึกษากับกระทรวง ICT ว่าจะเป็นผู้แทนกลางเจรจากับผู้ขายทั้งหมดได้หรือไม่ว่าขอราคาที่สามารยึดเป็นราคากลางได้ แล้วขึ้นเป็นฐานข้อมูลกลางเพื่อให้หน่วยงานเข้าไปคั้งราคามา ซึ่งในการพิจารณาราคากลาง ควรมีแนวทางที่ดูแล้วเชื่อถือได้

มติที่ประชุม ให้การประสานส่วนภูมิภาค ถอนโครงการฯ ตามที่ขอ และจัดทำรายละเอียดการเปรียบเทียบราคา 3 ยี่ห้อ เสนอที่ประชุมฯ ครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

- พิจารณารับทราบโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่มีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท รวม 19 โครงการ (ส่วนราชการ 2 โครงการ และรัฐวิสาหกิจ 17 โครงการ)

หน่วยงานราชการ จำนวน 2 โครงการ

กรมที่ดิน จำนวน 2 โครงการ

4.1 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานในสำนักงานที่ดิน กองแผนงานงบประมาณเหลือจ่ายปี 2552 จำนวนเงิน 4,627,000 บาท (สี่ล้านหกแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

มีการจัดซื้อจำนวน 3 รายการ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐานจำนวน 2 รายการ สำหรับอุปกรณ์ UPS ไม่มีราคากลาง กรมที่ดินแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.2 โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มพิจารณาปัญหาข้อเรียกร้อง ส่วนคุ้มครองที่ดินของรัฐ สำนักจัดการที่ดินของรัฐ งบประมาณปี 2553 จำนวนเงิน 183,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

มีการจัดซื้อจำนวน 4 รายการ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐานจำนวน 3 รายการ สำหรับเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้าไม่มีราคากลาง กรมที่ดินแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 17 โครงการ

การประสานส่วนภูมิภาค จำนวน 3 โครงการ

4.3 โครงการระบบศูนย์บริการลูกค้า (Call Center) งบประมาณ 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

มีการจัดซื้อจำนวน 6 รายการ เป็นรายการที่ราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน การประสานส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.4 โครงการจัดสรร Server แบบ Tower ให้กับการประสานส่วนภูมิภาคเขต 1-10 งบประมาณ 1,945,300 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสี่หมื่นห้าร้อยสามร้อยบาทถ้วน)

เป็นการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 10 เครื่อง เป็นรายการที่ราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน การประสานส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.5 โครงการระบบเพื่อการใช้งานร่วม การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) งบประมาณ 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

มีการจัดซื้อจำนวน 2 รายการ เป็นรายการที่ราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน การประปาส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

การไฟฟ้านครหลวง จำนวน 2 โครงการ

4.6 โครงการจัดหาและติดตั้งระบบถ่ายทอดโทรศัพท์วงจรปิดสำนักงานใหญ่ งบประมาณ ปี 2551-2554 จำนวนเงิน 3,166,000 บาท (สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดซื้อเฉพาะในส่วนของคอมพิวเตอร์ราคา 4,400 บาท และจัดซื้อคอมพิวเตอร์วงจรปิด ฮาร์ดแวร์ โปรแกรมป้องกันไวรัส ส่วนที่เหลือเป็นอุปกรณ์อื่นๆ เกี่ยวกับวงจรปิด ไม่มีราคากลาง การไฟฟ้านครหลวงแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.7 โครงการระบบกล้องวงจรปิด IP Camera สำหรับ 6 สถานีย่อยใหม่ งบประมาณปี 2552 จำนวนเงิน 4,800,000 บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)

มีการจัดซื้อในส่วนที่เป็นคอมพิวเตอร์จำนวน 4 รายการ เป็นรายการที่ราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน การไฟฟ้านครหลวงแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน 12 โครงการ

4.8 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และอุปกรณ์นำร่องดาวเทียม(GPS) พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม สำหรับใช้ปฏิบัติงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศระบบไฟฟ้าทางภูมิศาสตร์ (GIS PHASE 1.5) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง งบประมาณ 152,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาในส่วนที่เป็นคอมพิวเตอร์จำนวน 3 รายการ เป็นรายการที่ราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน และอุปกรณ์นำร่องราคาไม่อยู่ในเกณฑ์ราคาพื้นฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.9 โครงการจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ทดแทนของเดิมที่ชำรุดสำหรับใช้ปฏิบัติงานของกองเศรษฐกิจและสารสนเทศ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคใต้) จ.นครศรีธรรมราช งบประมาณ 209,600 บาท (สองแสนเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.10 โครงการจัดหาโปรแกรมป้องกันไวรัส (Antivirus) สำหรับป้องกันไวรัสของเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย ที่ใช้ในโครงการระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก (รชช.) งบประมาณ 1,034,000 บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาโปรแกรมที่ไม่มีราคาตามเกณฑ์มาตรฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.11 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดสำหรับ ใช้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอถลาง งบประมาณ 25,500 บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.12 โครงการจัดหาไมโครคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ปฏิบัติงานของกองวิเคราะห์และประเมินผล งบประมาณ 240,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.13 โครงการจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องพิมพ์ Laser สำหรับใช้ปฏิบัติงานทางวิชาการระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกับธนาคารพัฒนาเอเชีย (Asia Development Bank : ADB) งบประมาณ 158,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.14 โครงการจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และเครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) สำหรับโครงการพัฒนาห้องสมุดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Library) ระยะที่ 2 งบประมาณ 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

เป็นการจัดซื้อจำนวน 2 รายการ รายการที่ 1 เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน รายการที่ 2 เป็นรายการที่ไม่มีราคาตามเกณฑ์มาตรฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบ

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.15 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับใช้ประจำห้องประชุม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสงขลา งบประมาณ 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.16 โครงการจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เพิ่มเดิมสำหรับใช้ปฏิบัติงาน กองสถาปัตยกรรม งบประมาณ 198,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่มีราคาตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.17 โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ Laser Multi – Function ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดสำหรับใช้ปฏิบัติงานของกองวิศวกรรมและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคเหนือ) จ.พิจิตร โลก งบประมาณ 18,598 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาเครื่องพิมพ์ เป็นรายการที่มีราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.18 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ทดแทนของเดิมที่ชำรุดสำหรับใช้ปฏิบัติงานของกองแผนงานและปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จ.นครปฐม งบประมาณ 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เป็นราคาที่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

4.19 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ใช้งานสำหรับเก็บข้อมูลรายงานในระบบ SAP งบประมาณ 1,230,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

เป็นการจัดหาเครื่องพิมพ์ เป็นรายการที่มีราคาไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แนบตารางเปรียบเทียบราคา

มติที่ประชุม รับทราบโครงการฯ และให้ดำเนินการจัดหาต่อไปได้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

- โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ของรัฐวิสาหกิจ ที่มีมูลค่าเกิน 5 ล้านบาท จำนวน 1 โครงการ **การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค** จำนวน 1 โครงการ

5.1 โครงการจัดจ้างพัฒนาติดตั้งระบบสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Intelligence and Data Warehouse) งบประมาณ 179,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)

มีจำนวน 3 รายการ เป็นรายการที่ไม่มีราคาตามเกณฑ์มาตรฐาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แนบตารางเปรียบเทียบราคา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ฮาร์ดแวร์ไม่มีการแจกแจงราคาที่จัดหาว่าส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ราคาเท่าไร รุนใด อย่างไร ขอให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จัดทำรายการแจกแจงราคาของอุปกรณ์ และนำเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

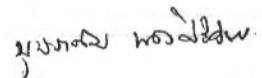
มติที่ประชุม ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จัดทำรายการแจกแจงราคาอุปกรณ์ และนำเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
 - ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 11.20 น.



(นางนพวรรณ ประกองศิลป์)
ผู้จกรายการประชุม



(นางบุษราคัม หวังศิริจิตร)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
