

**รายงานการประชุม**  
**คณะทำงานพิจารณากลับกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย**  
**ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference System : VCS)**

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๓ อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.

ถนนวิสุทธิกษัตริย์ กรุงเทพฯ

\* \* \* \* \*

**ผู้มาประชุม** (ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (VCS) ของกระทรวงมหาดไทย)

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.<br>(นายเกนุชา บุญเกิด)   | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ ทินนโชติ   | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มหศักดิ์ เกตุฉ่ำ   | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๔. ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ<br>(นายสภา จรรยาชัชวาล)   | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๕. ผู้แทนกรมการปกครอง<br>(นายทศพล ศรีพีเชรพันธ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ)  | คณะทำงาน          |
| ๖. ผู้แทนกรมการพัฒนาชุมชน<br>(นายยุทธชัย เครือแก้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ<br>รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ) | คณะทำงาน          |
| ๗. ผู้แทนกรมที่ดิน<br>(สิบัติร์ ชัยพัทธ์ คงสมลาภ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ)   | คณะทำงาน          |
| ๘. ผู้แทนกรมโยธาธิการและผังเมือง<br>(นายเบญจจะ เป็นนนา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ)   | คณะทำงาน          |
| ๙. ผู้แทนการประปานครหลวง<br>(นายธำรง บูรณตระกูล รองผู้ว่าการฯ)  | คณะทำงาน          |
| ๑๐. ผู้แทนการประปาส่วนภูมิภาค<br>(นายอนนท์ วุฒิเกตุ หัวหน้างานมาตรฐานเทคโนโลยี)   | คณะทำงาน          |
| ๑๑. ผู้แทนการไฟฟ้านครหลวง<br>(นายดิชวัฒน์ จันทร์อ้อ ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหารทรัพย์สินเทคโนโลยี)   | คณะทำงาน          |
| ๑๒. ผู้แทนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค<br>(นายยุทธศิลป์ เอมเปรมศิลป์ นักระบบงานคอมพิวเตอร์ ระดับ๙)   | คณะทำงาน          |
| ๑๓. ผู้แทนองค์การจัดการน้ำเสีย<br>(นางสาววลัยลักษณ์ โภมลฤทธิ พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๖)  | คณะทำงาน          |
| ๑๒. ผู้แทนสำนักกฎหมาย สป.มท.<br>(นางสาวนริศรา รุ่งประชาเดช นิติกรปฏิบัติการ)  | คณะทำงาน          |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกลุ่มงานเทคโนโลยีการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.<br>(นายวันชัย เขียวชะอำ)  | คณะทำงาน          |

**ผู้มาประชุม (ห้องวิสุทธศึกษตรี)**

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.  
(นางสาวอัญชลี เสียงระฆัง) รองประธานคณะทำงาน
๒. ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
(นางสาวณรรักษ์ แสงทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ) คณะทำงาน
๓. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(นางสาววรรณภา ขันติสมบูรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น) คณะทำงาน
๔. ผู้แทนองค์การตลาด  
(นางสาวศศิกานต์ ทายิดา นักคอมพิวเตอร์ ๕) คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศฯ ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.  
(นายสาโรจน์ พลอยแสงสาย) คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.  
(นางสาวศิริพร สนธิรัตน์) คณะทำงาน
๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและมาตรฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.  
(นายวิเชียร เอาทหารสกุล) คณะทำงาน และเลขานุการ
๘. นางสาววิไลภรณ์ ศรีไพศาล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท. คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

๑. ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกรม สป.มท. คณะทำงาน

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายสุรศักดิ์ ทองยอดปราสาท วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.
๒. นายพงศกร ธีบุญผล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.
๓. นางสาวดวงกมล ส่งแสง เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานมหาดไทย ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.
๔. นางสาวสิริขวัญ พักสมบูรณ์ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานมหาดไทย ศูนย์เทคโนโลยีฯ สป.มท.

**ผู้เข้าร่วมประชุม (ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (VCS) ของกระทรวงมหาดไทย)**

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ มาทอง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการจัดทำบัตร ปค.
๒. นายบรรพต จันทร์หอม ผู้อำนวยการกองบริหารเครือข่ายสื่อสารและความมั่นคงสารสนเทศ กปน.
๓. นายยุทธศิลป์ เอมเปรมศิลป์ นักระบบงานคอมพิวเตอร์ ระดับ ๙ กฟภ.
๔. นางสาวปิยะวดี วิจารณ์ หัวหน้าแผนกวิเคราะห์และวางแผนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ กฟภ.
๕. นางสาวณัฐิยา ตันติสุขโชติ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกวิเคราะห์และวางแผนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ กฟภ.
๖. นางสาวอาริยา เอื้ออภิสิทธิ์วงศ์ นักคอมพิวเตอร์ ๗ ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยี กปน.
๗. นายปฐมพงศ์ พันนุรัตน์ นักคอมพิวเตอร์ ๕ ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยี กปน.
๘. นางอรดี มุสิกานนท์ ผู้อำนวยการกองออกแบบระบบสารสนเทศ กฟภ.
๙. นายประคอง พินิจพรวัฒนา รองผู้อำนวยการกองออกแบบระบบสารสนเทศ กฟภ.
๑๐. นายวรพจน์ ฉลาดลพ หัวหน้าแผนกบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่าย กฟภ.
๑๑. นายอภิโชค ขันติสุวรรณ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่าย กฟภ.

๑๒. นายจักริน ชุมสาย ณ อยุธยา หัวหน้าแผนกบริหารระบบเครือข่าย กฟผ.  
๑๓. นายอัศรา วัฒนโยธิน ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบริหารระบบเครือข่าย กฟผ.

**เริ่มประชุมเวลา** ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมว่า ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยในช่วงนี้อยู่ในสถานการณ์ที่ต้องเฝ้าระวังการแพร่ระบาด โดยเฉพาะในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในวันที่ จึงเป็นการประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference System : VCS) ดังนั้น เพื่อให้การนัดประชุมในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้คณะทำงานที่ไม่ได้อยู่ในห้องประชุมวิสุทธิกษัตริย์แห่งนี้ แสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๑๔ โครงการ และเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ มีจำนวน ๘ หน้า ซึ่งได้จัดส่งให้คณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องล่วงหน้าแล้ว

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**ที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๓.๑ การประปาส่วนภูมิภาค ได้แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) ประจำการประปาส่วนภูมิภาค คือ นายสุวรรณ กลิ่นประทุม ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ว่าการ(เทคโนโลยีสารสนเทศ) รายละเอียดตามหนังสือ ที่ มท ๕๕๐๓๑/๑๕๐๒ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๓.๑)

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม**

๔.๑ เพื่อทราบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการโดยให้หน่วยงานจัดทำเอกสารชี้แจงเพิ่มเติมพร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า และจัดส่งคณะทำงานตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบทั้งหมด จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

### การไฟฟ้านครหลวง

- โครงการจัดซื้อระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณลงทุนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และ งบประมาณลงทุนผูกพันยกมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๘,๖๓๙,๘๖๔.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (เจ็ดสิบบแปดล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๒,๕๔๐,๘๖๔.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (เจ็ดสิบบสองล้านห้าแสนสี่หมื่นแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) จากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ดังนี้

- ๑) ให้นำหน่วยงานแก้ไขแบบ คกก.มท.๐๑ โดยให้ระบุ license ให้ชัดเจน
- ๒) ให้นำหน่วยงานระบุเหตุผลความจำเป็นในการเปลี่ยนจากระบบเดิมเป็นระบบใหม่
- ๓) ให้นำหน่วยงานชี้แจงว่า ระบบเดิมใช้อะไรเพราะเหตุใดจึงต้องเปลี่ยนแปลงระบบ
- ๔) ให้นำหน่วยงานชี้แจงจำนวนสิทธิการใช้งานว่าเพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบรายละเอียดที่ผู้เสนอโครงการชี้แจงแล้วพบว่ารายละเอียดที่หน่วยงานชี้แจงครบถ้วนตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๑.๑

#### ที่ประชุม

รับทราบและนำเสนอคณะกรรมการฯเพื่อทราบต่อไป

### กรมการพัฒนาชุมชน

- โครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านบาทถ้วน) จากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการให้หน่วยงานเพิ่มรายละเอียดเนื้อหาของโครงการในเอกสารโครงการในส่วนของระบบ ERP ที่ชี้แจงต่อคณะกรรมการ และเพิ่มข้อความของรายร่างขอบเขตงานเพื่อให้ตรงตามความต้องการของโครงการ

ฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบรายละเอียดที่ผู้เสนอโครงการชี้แจงแล้วพบว่ารายละเอียดที่หน่วยงานชี้แจงครบถ้วนตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๑.๒ ในหน้าที่ ๗ หน้าที่ ๑๒ และหน้าที่ ๑๖

#### ที่ประชุม

รับทราบและนำเสนอคณะกรรมการฯเพื่อทราบต่อไป

### กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๑๙๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๑๙๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) จากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการให้หน่วยงานเพิ่มรายละเอียดความจำเป็นในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โดยระบุในแต่ละสถานที่ที่ได้มีการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ โดยให้ระบุจำนวนและระยะเวลาการใช้งาน

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบรายละเอียดที่ผู้เสนอโครงการชี้แจงแล้วพบว่ารายละเอียดที่หน่วยงานชี้แจงครบถ้วนตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๑.๓

#### ที่ประชุม

รับทราบและนำเสนอคณะกรรมการฯเพื่อทราบต่อไป

#### ๔.๒ เพื่อพิจารณา

- ในการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติให้หน่วยงานทบทวนและปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

##### การไฟฟ้านครหลวง

- โครงการจ้างจัดทำระบบบริหารจัดการยานพาหนะ งบประมาณลงทุนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงินโครงการ จำนวนเงิน ๓๔,๘๔๙,๔๒๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านแปดแสนสี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๓๓,๖๘๘,๑๕๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๒.๑

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ให้หน่วยงานประเมินการใช้งบเพิ่มเติมน่าจะมีการใช้งานรถในปริมาณเท่าใด ระยะทางที่ใช้ และเมื่อโครงการแล้วเสร็จคาดว่าจะสามารถประหยัดงบประมาณได้เท่าไร

- ให้หน่วยงานชี้แจงเพิ่มเติมในเรื่องของความคุ้มค่า/ปัญหาที่เกิดจากการใช้รถในหลายพื้นที่ทำให้การบริหารจัดการได้ไม่มีประสิทธิภาพจึงเป็นที่มาของการโครงการ

- ให้หน่วยงานเพิ่มข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการฯ เห็นถึงความคุ้มค่าของโครงการ

##### มติที่ประชุม

ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

##### การประปานครหลวง

- โครงการงานซื้อโครงการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน ๑ งาน วงเงินโครงการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕,๖๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๗,๙๑๘,๒๒๐.๐๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๒.๒

##### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ให้หน่วยงานชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากในโครงการระบุเฉพาะการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลใน oracle database ซึ่งในส่วนอื่นหน่วยงานควรมีแผนในการดำเนินงาน

- ให้หน่วยงานปรับตารางข้อมูลตามมาตรฐานบัญชีราคากลางที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง

- ให้หน่วยงานตรวจสอบการ Upgrade ระบบที่ดีกว่าเดิม หรือมี Function การใช้งานมากกว่าเดิม

##### มติที่ประชุม

ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

- โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒๖๓,๖๖๐,๙๔๗.๐๐ บาท (สองร้อยหกสิบสามล้านหกแสนหกหมื่นเก้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๒๕๑,๔๘๗,๕๙๙.๘๐ บาท (สองร้อยห้าสิบเอ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทแปดสิบสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๒.๓

#### **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ให้นำหน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างการซื้อและการเช่า ว่าข้อมูลที่ได้มีแหล่งที่มาในการคำนวณอย่างไร การคำนวณค่าเช่า การคำนวณค่าเสื่อม ใช้แหล่งข้อมูลใดอ้างอิง

- โครงการดังกล่าวการพัฒนาระบบไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาเองหรือไม่ เนื่องจากโครงการอื่นที่คณะกรรมการพิจารณา ผู้รับจ้างมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาเอง

- ให้นำหน่วยงานศึกษาโครงการในลักษณะเดียวกันของหน่วยงานอื่น เพื่อประกอบการพิจารณาโครงการในขั้นตอนของคณะกรรมการ

- ให้นำหน่วยงานเตรียมความพร้อมของข้อมูลในการตอบคำถามจากข้อสังเกตของคณะกรรมการ เช่น การระบุเงื่อนไขการรับประกัน hardware จำนวน ๓ ปี หลังจากส่งมอบงานงวดงานสุดท้าย เป็นต้น

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

การพิจารณาโครงการที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

**๕.๑ โครงการที่มีมูลค่าเกิน ๑๐ ล้านบาท ของส่วนราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้**

##### **- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**

๑) โครงการจัดซื้อระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเครื่องลูกข่ายและอุปกรณ์พกพา (PC Security and Bring Your Own Device หรือ BYOD) ทดแทน จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๔๒,๗๘๙,๓๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๒,๗๘๙,๓๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

#### **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑.๑) ให้นำหน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลของระบบเดิมที่หน่วยงานใช้งานและเหตุผลความจำเป็นของหน่วยงานที่ต้องการจัดหาระบบใหม่เนื่องจากระบบเดิมอาจทำการอัปเดตได้และมีค่าใช้จ่ายที่น้อยกว่า

๑.๒) ให้ตรวจสอบชื่อรายการอุปกรณ์ในเอกสารต่างๆ รวมทั้งสไลด์นำเสนอ จะได้ไม่เกิดความสับสนหรือเข้าใจไม่ตรงกันเมื่ออ้างอิงแต่ละรายการในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒) โครงการจัดซื้อระบบยืนยันตัวตนแบบหลายปัจจัย (Multifactor Authentication) จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๓๔,๔๔๓,๓๐๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านสี่แสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๔,๔๔๓,๓๐๐.๐๐ บาท

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑) หน่วยงานควรชี้แจงภาพรวมเกี่ยวกับระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของหน่วยงาน และหน่วยงานได้ดำเนินการส่วนใดไปแล้วบ้างส่วนของโครงการอยู่ในขั้นตอนใด เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการทำโครงการ

๒.๒) หน่วยงานควรชี้แจงข้อมูลของหน่วยงานที่โดนการถูกโจมตีทางไซเบอร์แล้วส่งผลกระทบอย่างไร และโครงการดังกล่าวจะช่วยให้หน่วยงาน ลดการถูกโจมตีทางไซเบอร์ได้อย่างไร

๒.๓) ให้หน่วยงานเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงในส่วนของการใช้จ่าย SMS ในโครงการเนื่องจากโครงการดังกล่าวเป็นการยืนยันตัวตนผ่านระบบ SMS และ soft token

๒.๔) หน่วยงานควรชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการเชื่อมโยงระบบของโครงการกับระบบหลักของหน่วยงาน

๒.๕) ให้หน่วยงานตรวจสอบมาตรฐานการยืนยันตัวตน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมการปกครอง เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการพิจารณา

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**- การประปานครหลวง**

๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA Pro) จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๕๑,๖๗๓,๒๙๖.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๑,๔๙๖,๙๖๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสี่พันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๓.๑) ให้หน่วยงานเพิ่มเหตุผลความจำเป็นของการดำเนินโครงการของหน่วยงาน

๓.๒) ให้หน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลของระบบเดิมที่หน่วยงานใช้งานและเหตุผลความจำเป็นของหน่วยงานที่ต้องการจัดหาระบบใหม่

๓.๓) ให้หน่วยงานแก้ไขแบบบัญชีราคากลางโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มของอุปกรณ์ในแต่ละรายการ

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔) โครงการงานซื้ออุปกรณ์ Core Switch จำนวน ๔ ชุด งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๔๗,๐๐๗,๐๒๖.๐๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดพันยี่สิบหกบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๔,๙๒๐,๕๒๖.๐๐ บาท (สี่สิบล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๔.๑) ให้หน่วยงานเพิ่มเติมเอกสารใบเสนอราคา

๔.๒) ให้หน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของค่าติดตั้ง โดยทำเป็น man/month เพื่อเป็นข้อมูลประกอบให้คณะกรรมการพิจารณา

๔.๓) ให้เพิ่มรายละเอียดการฝึกอบรม เช่น ชื่อหลักสูตร จำนวนวัน จำนวนคน กลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบให้คณะกรรมการพิจารณา

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๕) โครงการงานซื้อ Network Firewall จำนวน ๑ ระบบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๑๖,๐๔๖,๓๐๘.๕๐ บาท (สิบล้านสี่หมื่นหกพันสามร้อยแปดบาทห้าสิบบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๔,๘๔๒,๕๕๘.๕๐ บาท (สิบล้านแปดแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทถ้วน)

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๕.๑) ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ได้แก่ ใบเสนอราคา และ man/month ของค่าติดตั้ง

๕.๒) อุปกรณ์ที่ซื้อรายการเหมือนกัน ให้ระบุด้วยว่าใช้กับงานใดบ้าง เหตุใดจึงต้องมี ๓ ประเภท

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**- กรรมการปกครอง**

๖) โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ระบบการเตรียมข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Pre - Personalization) ทดแทนของเดิม งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมวงเงินโครงการ จำนวน ๓๑,๔๗๕,๑๒๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๓๑,๔๗๕,๑๒๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ**

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๖.๑) ให้จัดทำสไลด์นำเสนอ และแก้ไขแบบ กกก.มท.๐๑ ให้ตรงกับใบเสนอราคาและจัดส่งใบเสนอราคาให้ครบ ๓ รายด้วย

๖.๒) ให้หน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลของระบบเดิมที่มีอยู่ ความจำเป็นต้องจัดซื้อเพิ่มเติม อายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมแต่ละเครื่อง

**มติที่ประชุม** ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

### การไฟฟ้านครหลวง

๗) โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล งบประมาณลงทุนผูกพันยกมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินโครงการ จำนวน ๔๐,๗๗๖,๖๘๓.๕๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยแปดสิบสามบาทห้าสิบสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๗๗๖,๖๘๓.๕๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยแปดสิบสามบาทห้าสิบสตางค์)(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๗.๑) ให้หน่วยงานเพิ่มเติมข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอยู่ และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องซื้อทดแทนโดยระบุจำนวนและระยะเวลาการใช้งานของคอมพิวเตอร์เดิมที่หน่วยงานใช้งานอยู่

๗.๒) ให้หน่วยงานเตรียมข้อมูลและเหตุผลเพิ่มเติมเนื่องจาก เครื่องคอมพิวเตอร์มีราคามาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลฯ แต่ทางหน่วยงานได้ใช้คุณสมบัติมากกว่ามาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลฯ

### มติที่ประชุม

ให้ปรับแก้ไขเอกสารตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ พร้อมลงนามกำกับเอกสารทุกหน้า ส่งให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

### ๕.๒ โครงการที่มีมูลค่าเกิน ๑๐๐ ล้านบาท ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด

กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

### การไฟฟ้านครหลวง

๘) โครงการจ้างจัดทำระบบพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอัจฉริยะ (Intelligence SOC) งบประมาณลงทุนผูกพันยกมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินโครงการ จำนวน ๑๒๖,๒๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านสองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๒,๙๓๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสองล้านเก้าแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โครงการดังกล่าวได้นำเสนอในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ แต่ไม่ผ่านการพิจารณา

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ

คณะทำงานฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๘.๑) หน่วยงานไม่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้คณะกรรมการพิจารณา

๘.๒) โครงการดังกล่าวมีระบบที่ใช้ในโครงการ หน่วยงานชี้แจงรายละเอียดไม่ชัดเจน

### มติที่ประชุม

ให้หน่วยงานนำโครงการกลับไปพิจารณาทบทวนเนื่องจากข้อมูลไม่เพียงพอต่อการพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- จังหวัดพิจิตรขอหารือแนวทางการพิจารณา

ตามหนังสือสำนักงานจังหวัดพิจิตร ด่วนที่สุด ที่ พจ ๐๐๑๗.๒/๓๐๔๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ด้วยคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจิตร พบปัญหาอุปสรรคในการพิจารณาโครงการจัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) โดยวิธีการเช่า กล่าวคือ ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้ปรับปรุงแนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทยที่มีลักษณะการเช่า และการปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการคิดราคาที่เหมาะสมว่าควรคิดคำนวณอย่างไร เพียงแต่ระบุ “ค่าเช่า ไม่ควรมีราคาเกินราคาซื้อ” รายละเอียดตามเอกสารแนบ (๖.๑)

มติที่ประชุม เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นายสุรศักดิ์ ทองยอดปราสาท)  
วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาววิไลภรณ์ ศรีไพศาล)  
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม