

รายงานการประชุม^๑
คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงมหาดไทย
ครั้งที่ 1/2547

วันที่ 30 เมษายน 2547 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 อาคารศาลากลางกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

1. นายไหญ่ ใจเจริญ ศุภนิชกร	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์	รองประธาน 2
2. ดร.วุฒิพงศ์ พงศ์สุวรรณ	เลขานุการสมาคมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. พอ.ต.ตร. วิชิต สาทรานนท์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีทางทหาร กองทัพบก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายจารุพงศ์ พลเดช	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
5. ว่าที่ ร.ต.ขันธ์ชัย วิจักษณ์	รองอธิบดีกรมที่ดิน	กรรมการ
6. นายบรรจงศักดิ์ ปานทอง	รองอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
7. นายเอกวิทย์ ติระพร	รองอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง	กรรมการ
8. นายวุฒิชัย วงศิริยพันโน	ผู้ช่วยผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
9. นายประสงค์ นิมวัฒนา	ผู้ช่วยผู้ว่าการ(สารสนเทศและประเมินผล)	กรรมการ
10. น.ส.วิสาวดา ธรรมฉีรัตน์	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ แทนรองผู้ว่าการ (งานธุรกิจ) การไฟฟ้านครหลวง	กรรมการ
11. นายวันชัย ตันติกรรฤกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ แทนรองผู้ว่าการพัฒนาองค์กร การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	กรรมการ
12. นายพิสุทธิ์ พิมลวรรณะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ ส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการเปลี่ยน แทนรองอธิบดีกรมการปกครอง	กรรมการ
13. นายชนก ชินวงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 6 แทนรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
14. นายเกรียงศักดิ์ ประเสริฐประศาสน์	หัวหน้าแผนกวัสดุการและตลาด แทนผู้อำนวยการองค์การตลาด	กรรมการ
15. นายกฤษณะ ธนาณิช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล ๘ แทนผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน สป.มท.	กรรมการ
16. น.ส.วิภาวดี สงวนรัตน์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕ แทน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป.มท.	กรรมการ

17. นายมงคล สุรัสจจะ	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ และเจ้าหน้าที่
18. นายกฤษ มนกรนนท์	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
19. นายทองสิน สัตยาพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ
20. นางศศิธร ตันคระโชค	หัวหน้ากลุ่มแผนงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ
21. นายทดสอบ ทองเทือก	หัวหน้ากลุ่มแผนงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ
22. น.ส.นันทิยา วรุณากาญจน์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 7 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.	กรรมการ

ผู้ไม่มีมาประชุม (ติดราชการ)

23. นายเสริมศักดิ์ พงษ์พาณิช	ปลัดกระทรวงมหาดไทย	ประธานคณะกรรมการ
24. นายชัยฤทธิ์ ติยะราษฎร์	รองปลัดกระทรวงมหาดไทย (CIO มท.)	รองประธาน 1
25. นายธนารัตน์ ศิริประนะ	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. น.ส.แวงวิภา พลวัฒนา	ผู้อำนวยการส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์ กรมที่ดิน
2. นายสัมพันธ์ นนทศุข	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การประปาส่วนภูมิภาค
3. ว่าที่ ร.ท.สมพงษ์ สมันเจาะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
4. นางดวงดาว สอนปาน	นักประมวลผลข้อมูล 8 กองแผนงานและวิชาการคอมพิวเตอร์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การไฟฟ้านครหลวง
5. นายกฤษ พล แก้วประพาพ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์บุคคล 8 ว กรมการปกครอง
6. นายสุภกิต โพธิ์ปภาพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักมาตรฐานภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
7. ดร.สุรศิริ รุ่งเรืองศิลป์	กองวิชาการและแผนงาน กรมการปกครอง

- | | |
|-----------------------------|--|
| 8. น.ส.ทัศนารณ์ บุรีสกการ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 ช่วยราชการ สป.มท. |
| 9. นายบริพัฒน์ พุพิพิช | พนักงานธุรการ องค์การตลาด |
| 10. นางทวีป อิ่มเอิน | นายช่างไฟฟ้าสื่อสาร 6 ศสส.สป. |
| 11. นางวัชราภรณ์ เชิดชูวงศ์ | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 5 ศสส.สป. |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายใหญ่ โจนสุวนิชกร รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ช่วยราชการ สป.มท. รองประธานคณะกรรมการบริหารและจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งที่ประชุมว่า นายเสริมศักดิ์ พงษ์พาณิช ปลัดกระทรวงมหาดไทย ประธานคณะกรรมการฯ ติดราชการสำคัญ จึงมอบหมายให้ นายใหญ่ โจนสุวนิชกร รองประธานฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการเตรียมตัวเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบเรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ไอซีที)เสนอ แต่เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยเป็นกระทรวงที่ได้ลงนามรับรองการปฏิบัติราชการแล้ว จึงอยู่ในข่ายยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ โดยให้กระทรวงฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดได้เอง ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงไอซีทีกำหนด โดยจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยขึ้น เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ตรวจสอบ ให้ความเห็นชอบและบูรณาการโครงการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

กระทรวงมหาดไทย จึงได้มีคำสั่งที่ 149/47 ลงวันที่ 23 เมษายน 2547 แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารและจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ขึ้น โดยมีปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย (CIO มท.) เป็นรองประธาน 1 นายใหญ่ โจนสุวนิชกร รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ช่วยราชการ สป.มท. เป็นรองประธาน 2 กรรมการ ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ได้แก่ นายธนารัตน์ ศิริประชานะ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงไอซีที ดร.วุฒิพงศ์ พงศ์สุวรรณ เอกอธิการสมัครคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ และ พล.ต.ดร. วิชิต สาทรานนท์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีทางทหารกองทัพบก

- CIO ของกรม/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดมท.

- กองในสังกัด สป.มท.ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน สป.มท. และผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป.มท. โดยมี ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.มท.และเจ้าหน้าที่ เป็นฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ.

**วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ : หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ
หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ผ่านมา**

1. แต่เดิมตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2534 มอบหมายให้สำนักงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของภาครัฐ โดยมีหลักเกณฑ์กำหนดด้วยวงเงิน แบ่งเป็น โครงการ/แผนงานที่มีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท ให้ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมเอง (แต่ให้แจ้งสำนักงบประมาณทราบก่อนการจัดหา 30 วัน หากไม่ตอบให้จัดหาได้เลย) และโครงการ/แผนงานที่มีมูลค่าเกิน 5 ล้านบาท ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

2. ต่อมาเมื่อมี พรบ.ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.2545 มีการจัดตั้งกระทรวงไอซีทีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2545 และครม.ได้มี มติเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 ให้กระทรวงไอซีที เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจแทนสำนักงบประมาณ โดยใช้หลักเกณฑ์เดิม

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ตามมติดนareรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547

3. ครม.มี มติเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบเรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐตามที่กระทรวงไอซีทีเสนอ ทั้งนี้การยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐสำหรับกระทรวงต่าง ๆ ที่คณะกรรมการรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ยุทธศาสตร์ของกระทรวง และได้ดำเนินการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการแล้วนั้น ให้ครอบคลุมถึงหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการแล้วด้วย และให้กระทรวงไอซีทีรับไปปรับปรุงแก้ไขในเรื่องราคากองเครื่องคอมพิวเตอร์ และคุณลักษณะของระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมสมกับลักษณะงานต่าง ๆ ให้หน่วยงานทราบเป็นระยะ ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วยงานต่อไปตามความเห็นของสำนักงบประมาณ สำหรับการกำหนดวงเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดหาระบบทекโนโลยีสารสนเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 นั้น ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

ตามมติ ครม.เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยเป็นกระทรวงที่ได้ลงนามรับรองการปฏิบัติราชการแล้ว จึงอยู่ในข่ายยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ โดยให้กระทรวง ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดได้เอง ตามแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงไอซีทีกำหนด ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติและวิธีดำเนินการ ดังนี้

การพิจารณาให้ความเห็นชอบงาน/แผนงาน/โครงการ ของหน่วยงานในสังกัด

(1) ให้แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ระดับกระทรวง โดยมีปลัดกระทรวง เป็นประธาน ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวง(CIO ประจำกระทรวง) เป็นรองประธาน และ CIO ของกรมในสังกัด เป็นกรรมการ และกรรมการอื่น ๆ อีกจำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม

(2) ให้ CIO ประจำกระทรวงลงนามกำกับท้ายเอกสารรายละเอียดผลการพิจารณาของคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ระดับกระทรวง และส่งผลการพิจารณาให้กระทรวง ฯ ดำเนินการต่อไป

การขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการ

(3) ให้กระทรวงฯ ส่งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบ งาน/แผนงาน/โครงการของคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ระดับกระทรวงให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

การรายงานกระทรวงไอซีทีเพื่อสร้างระบบฐานข้อมูล

(4) ให้กระทรวงฯ ส่งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบ งาน/แผนงาน/โครงการของคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ระดับกระทรวง ให้กระทรวงไอซีทีทราบ

การรายงานประจำปี

(5) ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ และรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้ดำเนินการแล้ว ภายหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ ให้กระทรวงไอซีทีทราบ โดย CIO ประจำหน่วยงานเป็นผู้ลงนามกำกับท้ายเอกสาร

) มติที่ประชุม รับทราบ.

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา : การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ปีงบประมาณ 2548

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเรียนที่ประชุม ว่า เนื่องจากการปฏิบัติตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 ดังกล่าว จะต้องดำเนินการตั้งแต่ ปีงบประมาณ 2548 แต่สำนักงบประมาณได้กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2548 มาให้ส่วนราชการต่าง ๆ แล้ว และต้องนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริการพิจารณางบประมาณของสภาผู้แทนราษฎรในวาระ 2 ประมาณเดือนมิถุนายน 2547

ดังนั้น เพื่อเป็นการดำเนินการให้ทันต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริการพิจารณางบประมาณในวาระ 2 ดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้เสนอที่ประชุมพิจารณาข้อตอนดำเนินการให้ความเห็นชอบ แผนงาน/โครงการของหน่วยงานตามลำดับ โดยให้ยึดถือตามปฏิทินการพิจารณางบประมาณของสำนักงบประมาณ ดังนี้

ขั้นที่ 1. ให้หน่วยงานในสังกัดส่งรายละเอียด งาน/แผนงานโครงการ ที่ได้รับอนุมัติตามกรอบวงเงินงบประมาณแล้ว และได้ทำการเปลี่ยนแปลง โดยจัดทำรายละเอียด ตามหัวข้อซึ่งประกอบด้วยสาระ ดังนี้

ส่วนที่ 1: บทสรุปโครงการ

ส่วนที่ 2: รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ

2. ส่วนราชการ

2.1 ชื่อส่วนราชการ

2.2 สถานที่ตั้ง

2.3 หัวหน้าส่วนราชการ

2.4 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

3. ระบบงานปัจจุบัน
 - 3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน
 - 3.2 แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ
 - 3.3 ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน
 - 3.4 ระบบงาน
 - 3.5 โครงสร้างและการเชื่อมโยงอุปกรณ์
 - 3.6 บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ
 - 3.7 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
 4. ระบบใหม่
 - 4.1 วัตถุประสงค์
 - 4.2 เป้าหมาย
 - 4.3 นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน
 - 4.4 ประเภทการข้อมูลมีดังนี้
 - 4.4.1 ลักษณะการข้อมูลมีดังนี้
 - 4.4.2 การวิเคราะห์ออกแบบระบบ
 - 4.4.3 รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ข้อมูลมีดังนี้
 - 4.5 ระบบงานและปริมาณงาน
 - 4.6 บุคลากร
 - 4.7 ค่าใช้จ่าย
 - 4.8 แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน
 5. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2547

ข้อที่ 2. ให้ทีมงานเขียนบันทึกคณะกรรมการฯ ดำเนินการสรุประยุทธ์ งานแผนงาน

โครงการ ดังกล่าว และเชิญผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2547

ข้อที่ 3. เสนอให้คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบในหลักการ ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม

2547

ข้อที่ 4. นำผลการพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการตรวจสอบ ความเหมาะสมด้านราคาก่อนภายในวันที่

21 พฤษภาคม 2547

ข้อที่ 5. หนังสือตอบอนุมัติกรอบวงเงินรายละเอียดครุภัณฑ์ โดย CIO กระทรวงลงนามกำกับ
ท้ายเอกสารผลการพิจารณา และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ สำนักงบประมาณ และกระทรวงไอซีที
ภายในวันที่ 28 พฤษภาคม 2547

ที่ประชุมได้พิจารณาวิธีการขั้นตอนและการดำเนินการพิจารณาจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ที่เสนอตั้งกล่าวข้างต้นแล้ว มีการอภิปราย ทำความเข้าใจ และให้ข้อเสนอแนะอย่างกว้างขวาง โดยมีประเด็น ดังนี้

(1) เห็นชอบตามขั้นตอนการให้ความเห็นชอบแผนงานโครงการ ทั้ง 5 ขั้นตอนดังกล่าว โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

(1).1 เลื่อนกำหนดเวลาการจัดทำรายละเอียดในขั้นที่ 1 จากเดิมที่ให้หน่วยงานจัดส่งรายละเอียดโครงการภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2547 เป็น ภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2547

(1).2 ในขั้นที่ 2 ฝ่ายเลขานุการ ฯ ดำเนินการสรุปรายละเอียด งาน /แผนงาน /โครงการ โดยไม่ต้องเชิญให้หน่วยงานชี้แจงรายละเอียด ให้เป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานเองในการให้ข้อมูลตามรายละเอียดโครงการเสนอต่อคณะกรรมการ ฯ เอง ในวันประชุม

(2) ดร.วุฒิพงศ์ ฯ ชี้แจงว่า การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ฯ ชุดนี้ จะเป็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการของกระทรวง ไอซีทีเดิมที่พิจารณางบประมาณของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2547 เมื่อมีการถ่ายโอนอำนาจการพิจารณาให้ระดับกระทรวงแล้ว ปลัดกระทรวง และ CIO กระทรวง จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทุกโครงการของหน่วยงาน/รัฐวิสาหกิจในสังกัด ในการชี้แจงต่อคณะกรรมการชี้แจงต่อคณะกรรมการ ดังนั้น ทุกกรม/รัฐวิสาหกิจควรต้องเสนอโครงการของหน่วยงานผ่านคณะกรรมการ ฯ ชุดนี้ เพื่อให้ปลัดกระทรวงในฐานะประธานกรรมการซึ่งจะต้องรับผิดชอบรับทราบและตรวจสอบในภาพรวมได้ด้วย

(3) การพิจารณาโครงการของคณะกรรมการ ฯ ชุดนี้ ในปีงบประมาณ 2548 ยังไม่สามารถกำหนดหลักเกณฑ์เต็มรูปแบบมาใช้ในการพิจารณาได้ เนื่องจากกระทรวงได้อำนาจการพิจารณาหลังจากที่มีการกำหนดกรอบวงเงินให้แก่หน่วยงานไปแล้ว ดังนั้น การเสนอโครงการจะแบ่งได้ 4 ลักษณะ ดังนี้

(3).1 หน่วยงานที่ได้รับกรอบวงเงินจากสำนักงบประมาณและโครงการได้ผ่านการพิจารณาจากกระทรวง ไอซีทีแล้ว ให้เสนอโครงการผ่านคณะกรรมการ ฯ เพื่อทราบ ทั้งนี้ รวมถึงโครงการที่ได้รับอนุมัติงบผูกพันและผ่านการพิจารณาจากกระทรวง ไอซีทีให้ดำเนินการ โดยมีเนื้องต้องเนื่อง และเป้าหมายคงเดิม

(3).2 หน่วยงานที่ได้รับกรอบวงเงินจากสำนักงบประมาณแต่โครงการยังไม่ผ่านการพิจารณาจากกระทรวง ไอซีที ให้เสนอโครงการผ่านคณะกรรมการ ฯ เพื่อพิจารณา

(3).3 หน่วยงานรัฐวิสาหกิจซึ่งใช้งบประมาณจากเงินรายได้ของตนเอง ให้จัดทำรายละเอียดโครงการเสนอมาก่อน และให้ฝ่ายเลขานุการ ฯ เสนอเรื่องให้ ปมท. เพื่อโปรดพิจารณาเป็นนโยบายว่าควรเสนอโครงการผ่านคณะกรรมการ ฯ เพื่อทราบ หรือ เพื่อพิจารณา

(3).4 หน่วยงานที่ไม่ได้รับกรอบวงเงิน หรือมีโครงการใหม่จะเสนอของบประมาณในปี 2548 เพื่อของบจากแหล่งอื่น ๆ หรือขอเบรนด์ดิ สามารถเสนอเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการได้ แต่ทั้งนี้ คณะกรรมการ ฯ จะพิจารณาโครงการลักษณะดังกล่าว ภายหลังจากที่ได้พิจารณาโครงการที่ได้รับกรอบวงเงินเสร็จสิ้นแล้ว

(4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 2 ท่าน ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการจัดทำรายละเอียด งาน/แผนงาน/โครงการ ในขั้นที่ 1 ข้อที่ 4 ระบบงานใหม่ ดังนี้

ดร.วุฒิพงศ์ฯ ให้ข้อมูลว่า ปัญหาที่พบมากที่สุดคือ การจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่าย และ เป้าหมาย ดังนี้

1) ค่าใช้จ่าย ในการออกแบบระบบ ส่วนใหญ่มักไม่แยกรายการค่าใช้จ่าย Hardware ให้ชัดเจนเป็นเชิง Item และปัญหาค่าใช้จ่าย Software และ Service ซึ่งปัจจุบันมีราคาแพงมีมูลค่าเกินครึ่งหนึ่งของโครงการ แต่มักเสนอเป็นยอดเงินรวมโดยไม่แยกค่าใช้จ่ายแต่ละรายการให้ชัดเจนในส่วนที่เป็นค่าลิขสิทธิ์ค่าพัฒนา ค่าบริการ โดยไม่แสดงการคำนวณเป็น Man/Month นอกจากนั้นงบประมาณรวมโครงการมักเป็นตัวเลขลงท้ายด้วยศูนย์เป็นกลม ๆ ไม่มีตัวเลขหลักก่อให้เกิดความสงสัยว่าไม่ได้มีการคำนวณจริง ทำให้งบประมาณไม่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง และมักต้องนำกลับไปแก้ไขใหม่

ดังนั้น เพื่อให้งบประมาณที่ตั้งไว้ใกล้เคียงกับความเป็นจริง ชัดเจนและสามารถซึ่งต่อสานักงบประมาณได้ ขอให้หน่วยงานแสดงการคำนวณค่าใช้จ่ายให้ครบและชัดเจนในด้าน Software และ Service รวมทั้ง การคำนวณรายละเอียด Man/Month ให้ครบถ้วน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ประมูลงานสามารถดำเนินโครงการได้สมบูรณ์มากขึ้น

2) เป้าหมาย มักมีการตั้งเป้าหมายที่วัดไม่ได้ เช่น ระบุว่าเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มความเร็ว หรือเพิ่มปริมาณงาน แต่ไม่ระบุให้ชัดว่าเพิ่มอะไร อย่างไร แค่ไหน ทำให้เป็นปัญหาต่อการพิจารณา เนื่องจากต้องไปจัดต้องใช้ Output และ Outcome มาเป็นตัวตั้งในการวัดผลสำเร็จของโครงการ
ดังนั้น การตั้งเป้าหมายควรเป็นลักษณะที่ชัดเจน สามารถวัดได้

ดร.วิชิตฯ ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่า หน่วยงานส่วนใหญ่ตามเทคโนโลยีเมื่อกัน จึงมักจัดทำโครงการโดยขอข้อมูลจากบริษัท โดยไม่ได้ทำการตรวจสอบโครงการ ทำให้ราคาสูงเกินความเป็นจริง เมื่อโครงการฝ่าฝืนพิจารณางบประมาณ จะไม่สามารถซื้อได้ ประกอบกับไม่ได้จัดทำรายละเอียดแยกแจ้งค่าใช้จ่ายตามที่ ดร.วุฒิพงศ์ฯ ก่อว่าวางต้น ทำให้ยากตัดถอนงบประมาณ

ดังนั้น การจัดทำโครงการของหน่วยงานควรพิจารณาตรวจสอบ และกตัญญ์ของข้อมูลอย่างละเอียดรอบคอบ โดยตรวจสอบราคามาตรฐานและเปรียบเทียบราคางบประมาณหรือผลิตภัณฑ์เดียวกันของโครงการ/หน่วยงานอื่น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง สนับสนุนการพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการของคณะกรรมการฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามขั้นตอนและการดำเนินการพิจารณาจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ หั้ง 5 ขั้นตอน เพื่อใช้ในการพิจารณาโครงการของปีงบประมาณ 2548 โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้ทุกหน่วยงานทั้งกรมและรัฐวิสาหกิจจัดทำรายละเอียด งาน/แผนงาน/โครงการ ตามหัวข้อที่เสนอในขั้นที่ 1 ซึ่งเป็นรูปแบบเดิมที่กระทรวงไอซีที่ใช้พิจารณาโครงการของหน่วยงานปีงบประมาณ 2547 จัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2547 โดยนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 2 ท่านตามข้อ (4) มาประกอบการจัดทำรายละเอียดโครงการด้วย

2. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ส่งตัวอย่างการกรอกรายละเอียด งานแผนงานโครงการ ตามข้อ 1. ให้ทุกหน่วยงานเพื่อสะดวกและรวดเร็วในการจัดทำ
3. ให้รัฐวิสาหกิจซึ่งใช้งบประมาณจากเงินรายได้ของตนเอง จัดทำรายละเอียดโครงการส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ด้วย แต่ทั้งนี้มีขอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอเรื่องให้ ปมท. เพื่อโปรดพิจารณาเป็นนโยบายว่าควรเสนอโครงการของรัฐวิสาหกิจฯ ตั้งกล่าวผ่านคณะกรรมการฯ ในกรณี เพื่อทราบ หรือ เพื่อพิจารณา
5. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานรวบรวมข้อมูลการทำหนดบัญชีมาตรฐานสำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากการตรวจไอซีที เพื่อให้หน่วยงานได้ใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำรายละเอียดของโครงการให้ถูกต้อง
6. นัดประชุมคณะกรรมการในครั้งต่อไปในวันที่ 18 พฤษภาคม 2547



(น.ส. นันทิยา วรุณากัญจน์)
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 7
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางศศิธร ตันตระโชติ)
หัวหน้ากลุ่มแผนงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม