



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน การประปานครหลวง (เทคโนโลยีดิจิทัล โทร. ๐ ๒๕๐๐ ๒๘๑๐ Fax. ๐ ๒๕๐๐ ๒๘๒๖)

ที่ มท๕๔๘๐-๑-๑/๓๕๙๗๓ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพองค์กร  
(MWA Enterprise Performance Management - MEPM)

เรียน คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

จากการประชุมคณะทำงานพิจารณากลับกรองโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีข้อสอบถามนั้น บัดนี้ การประปา  
นครหลวง (กปน.) ได้จัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจ้ำรง บุรณตระกูล)

รองผู้อำนวยการการประปานครหลวง

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง การประปานครหลวง

## เอกสารชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

กปน. ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมตามข้อสอบถามของคณะทำงานพิจารณากลับกรองโครงการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. กปน. มีระบบสำรองข้อมูลรวมศูนย์ โดยเริ่มใช้ในปี ๒๕๖๔ มีลิขสิทธิ์การสำรองและกู้คืนข้อมูลแบบ Capacity ไม่ต่ำกว่า ๔๐ TB ในปัจจุบันใช้งานไปแล้ว ๓๑ TB (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๕) ระบบสำรองข้อมูลรวมศูนย์จะให้บริการระบบงานทั้งหมดของ กปน. รวมทั้งโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพองค์กร (MWA Enterprise Performance Management - MEPM) กปน. พิจารณาแล้วพบว่าด้าน Capacity ของระบบสำรองข้อมูลรวมศูนย์ที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอที่จะรองรับกับโครงการฯ นี้ได้ ทั้งนี้ระบบสำรองข้อมูลรวมศูนย์ได้ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว โครงการฯ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาลิขสิทธิ์การสำรองและกู้คืนข้อมูลเพื่อรองรับการดำเนินการของโครงการฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กปน. อ้างอิงหลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับขอบเขตงานที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

๒.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ณ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามข้อ ๕.๑.๒ ค่าใช้จ่ายทางตรง (Direct Cost) หรือค่าใช้จ่ายดำเนินการ เช่น ค่าเช่าสำนักงาน ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าเดินทาง

๒.๒ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ข้อ ๑๐ ค่าโทรศัพท์ในประเทศ



หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทาง  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

- การฝึกอบรม สัมมนา
- การโฆษณา ประชาสัมพันธ์
- การจ้างที่ปรึกษา
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศ



กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ  
ธันวาคม 2563

*Handwritten signature*

## 5. แนวทางการพิจารณางบประมาณการจ้างที่ปรึกษา

### 5.1 การจ้างที่ปรึกษาไทย ประกอบด้วย

#### 5.1.1 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

1) **บุคลากรหลัก** ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี ประกอบด้วย 5 กลุ่มวิชาชีพ ได้แก่ กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) กลุ่มวิชาชีพการเงิน กลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน) และกลุ่มวิชาชีพอื่นนอกเหนือจากข้างต้น

#### 2) **บุคลากรสนับสนุน** ได้แก่

- (1) บุคลากรสนับสนุน เช่น ผู้ช่วยนักวิจัย เจ้าหน้าที่ภาคสนาม เป็นต้น
- (2) เลขานุการโครงการ
- (3) พนักงานพิมพ์ดีด / เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

5.1.2 **ค่าใช้จ่ายทางตรง (Direct Cost) หรือค่าใช้จ่ายดำเนินการ** เช่น ค่าเช่าสำนักงาน ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าเดินทาง ค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ ค่าจัดทำรายงาน ค่าจัดทำเอกสารประกวดราคา ค่าน้ำค่าไฟ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยง ค่าเจาะสำรวจดิน ค่าจัดแบบ ค่าจัดประชุมสัมมนา ฯลฯ  
สำหรับค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากเกณฑ์ข้างต้นให้ใช้อัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง (ถ้ามี)

5.2 **การจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ** ส่วนใหญ่เป็นการจ้างจากเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินกู้เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ และหากหน่วยงานภาครัฐมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณในการจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ ขอให้พิจารณาโดยใช้แนวทางตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2550 (หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 55 ลงวันที่ 12 เมษายน 2550) ทั้งนี้ ได้จำแนกที่ปรึกษาต่างประเทศเป็น 2 กลุ่มงาน ดังนี้

5.2.1 ที่ปรึกษาต่างประเทศมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทขึ้นไป สำหรับกลุ่มการบริหารจัดการ เช่น ผู้จัดการโครงการ เป็นต้น

5.2.2 ที่ปรึกษาต่างประเทศมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทขึ้นไป สำหรับด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ การเงิน และสถาปนิก

### 5.3 การตั้งงบประมาณการจ้างที่ปรึกษา

5.3.1 ค่าจ้างที่ปรึกษาของส่วนราชการ กรณีเป็นการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้หรือวิชาการ ให้ตั้งงบประมาณในงบรายจ่ายอื่น สำหรับกรณีเป็นการจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ให้ตั้งงบประมาณในงบลงทุน

5.3.2 ค่าจ้างที่ปรึกษาของรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานตามรัฐธรรมนูญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนดให้ได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุน ให้ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน สำหรับหน่วยงานอื่นนอกเหนือจากข้างต้นให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทงบรายจ่าย

*Handwritten signature*

# (ตำนาน)

ที่ กค 0903/ 2.99

ที่ กค 0903/ 20819	สิงห์สิงหนเขต
ให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง	
บริหารหรือราชการส่วนกลางในส่วนที่	
ได้ส่งคืนเรื่องให้และ	
(นางสาวศรีสมบัติ งานิจจะกุล)	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
กระทรวงการคลัง	
ถนนพระราม 6 กทม. 10400	

20 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่

เรียน

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2546 อนุมัติตามมติคณะกรรมการ  
กลั่นกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 5 ซึ่งเห็นชอบในหลักการแนวทางการส่งเสริมกิจการ  
ที่ปรึกษาไทยตามที่กระทรวงการคลังเสนอมาตรการภายใต้กลยุทธ์ส่งเสริมที่ปรึกษาไทย โดยให้  
กระทรวงการคลังดำเนินการ ดังนี้

- (1) จัดตั้งคณะกรรมการร่วมภาครัฐและที่ปรึกษาเพื่อส่งเสริมกิจการที่ปรึกษาไทย
- (2) จัดทำคู่มือขีดความสามารถและวิธีการจัดจ้างที่ปรึกษา
- (3) ส่งเสริมที่ปรึกษาไทยไปทำงานต่างประเทศ
- (4) ปรับอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา ปรับเพิ่มอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาของส่วนราชการ

และรัฐวิสาหกิจให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงในปัจจุบัน โดยการเพิ่มตัวคูณการคำนวณอัตรา  
ค่าตอบแทนจากเดิม 2.145 เป็น 2.64 นั้น

ในการนี้ กระทรวงการคลังได้จัดทำแนวทางปฏิบัติในการนำตัวคูณอัตราค่าตอบแทน  
ที่ปรึกษาอัตราใหม่ (2.64) มาใช้เป็นตัวกำหนดค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ดังนี้

## 1. การคิดค่าบริการที่ปรึกษา

การคิดค่าบริการที่ปรึกษาในประเทศไทยโดยหลักมีรูปแบบเหมือนสากลทั่วไป มีการคิด  
อยู่ 2 วิธี คือ

- (1) คิดเป็นอัตราร้อยละของมูลค่างาน เช่น ร้อยละของมูลค่างานก่อสร้างในงานอาคาร  
ทั่วไป หรือร้อยละของวงเงินที่ปรึกษาทางการเงินจัดการให้ เป็นต้น
- (2) คิดจากค่าตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรง วิธีนี้เป็นที่ใช้น้อยกว่าหลายโดย  
สากล และเป็นวิธีการที่สถาบันการเงินระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารโลก ธนาคารพัฒนาเอเชีย (ADB)  
ธนาคารเพื่อความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งญี่ปุ่น (JBIC) และองค์การระหว่างประเทศนิยมใช้ และ  
เป็นวิธีการตามระเบียบพัสดุว่าด้วยการจ้างที่ปรึกษาของประเทศไทยที่ใช้น้อยในปัจจุบัน ซึ่งแนวทาง  
การส่งเสริมกิจการที่ปรึกษาไทยในมาตรการการเพิ่มค่าตอบแทนที่ปรึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี



4. บุคลากรไทยสนับสนุน (Supporting Staff) ด้านวิศวกรรม การเงิน สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ และสถาปนิก อัตราจ้างต่อเดือนอยู่ที่ประมาณ 30,000 – 45,000 บาท

5. ตำแหน่งเลขานุการ อัตราจ้างต่อเดือนอยู่ที่ประมาณ 15,000 – 25,000 บาท

6. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด ผู้ส่งเอกสาร หรืออื่น ๆ อัตราจ้างต่อเดือนอยู่ที่ประมาณ 12,000 – 15,000 บาท

7. ค่าเช่ารถรวมคนขับรถ ประมาณเดือนละ 30,000 – 35,000 บาท

8. ค่าตัวเครื่องบินให้เฉพาะชั้นประหยัดโดยให้สอบถามราคาจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เป็นหลัก

9. ค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค ประมาณเดือนละ 30,000 – 45,000 บาท และค่าใช้จ่ายสำนักงาน ประมาณเดือนละ 8,000 – 10,000 บาท

10. ค่าโทรศัพท์ในประเทศ ประมาณเดือนละ 10,000 บาท และค่าโทรศัพท์ต่างประเทศ ประมาณเดือนละ 10,000 บาท