



# ด่วนมาก

## บันทึกข้อความ

ปมท.  
เลขที่..... 7703  
วันที่..... 5 พ.ค.  
เวลา..... 16.35 น.

งานเลขานุการกองกลาง สป.  
วันที่ - 1 พ.ค. 2558  
เลขรับที่..... 8641

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวง โทร.๐-๒๖๒๒๕๖๐, มท ๕๐๒๕๙  
ที่ มท ๐๒๑๘/ ส.๑ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
การถ่ายทอดยุทธศาสตร์และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘  
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

พ.ศ. ๒๕๕๘  
วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๘  
เลขรับ ๐๐๒๐  
เวลา.....

### ๑. เรื่องเดิม

พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓/๑ และ พ.ร.ฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ซึ่งทุกส่วนราชการ รวมถึงกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง และทุกกรมในสังกัด ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้นมา (เอกสาร ๑)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กระทรวงมหาดไทยและกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ได้เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด และได้ลงนามในรับรองการปฏิบัติราชการฯ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งต้องรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามกำหนดต่อไป

๒.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีการปรับเปลี่ยนกลไกในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการโดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้มอบให้ส่วนราชการระดับกระทรวง (กพร.สป.) เป็นผู้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวง

๒.๓ กระทรวงมหาดไทยได้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงไปยังกรมในสังกัด และจากส่วนราชการระดับกรมไปยังหน่วยงานในระดับสำนัก/กอง

### ๓. ข้อพิจารณา

เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนกลไกในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการข้างต้นและเพื่อให้การถ่ายทอดตัวชี้วัดของส่วนราชการมีความชัดเจนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำคัญของโครงการฯ มีดังนี้ (เอกสาร ๒)

#### ๓.๑.๑ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ส่วนราชการมีความเข้าใจการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทยและทิศทางในอนาคต การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือของส่วนราชการในสังกัดในการผลักดันการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จ

๒) เพื่อพัฒนาการทำงานของบุคลากรด้านการพัฒนาระบบราชการ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ เพื่อมุ่งเน้นความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

๓.๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน แบ่งเป็น หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท. คณะกรรมการฯ/คณะทำงานของ สป.มท. ที่เกี่ยวกับงานพัฒนาระบบบริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในระดับกรม

๓.๑.๓ ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ รวม ๒ วัน

๓.๑.๔ สถานที่จัดประชุม ณ ห้องราชา ๑ โรงแรมปรินซิพาลเลข มหานคร กรุงเทพฯ

๓.๑.๕ หน่วยดำเนินงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

๓.๒ เห็นควรอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร โดยขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ ในอัตราชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ คน ได้แก่ ดร.สาธิต วงศ์อนันต์นนท์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผลิตเอกสารเผยแพร่ สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ที่ปรึกษาด้านการประเมินผล สำนักงาน ก.พ.ร.) และ ดร.ชินชฎา กาญจนรังษิณนท์ ที่ปรึกษาอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔ (๒) (ค) อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่จะอนุมัติ (เอกสาร-๓)

๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าจ้างจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนาและรถยนต์ของทางราชการที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นไปตามที่ กองคลัง สป. กำหนด โดยขอเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๕ ผลผลิตส่วนราชการมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (1500282003000000) กิจกรรมบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลระบบงานและจัดการความรู้ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. (15002100J2011) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ แหล่งของเงิน 5811220 รหัสกิจกรรมย่อยการพัฒนากระบวนการราชการ 1000J2011121 จำนวน ๑๖๕,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ลัวจ่ายทุกรายการ (เอกสาร ๔)

**๔. ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรด

๔.๑ ลงนามอนุมัติโครงการฯ ที่แนบ

๔.๒ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ตามข้อ ๓.๒

๔.๓ ลงนามในหนังสือแจ้งส่วนราชการระดับกรม คณะทำงาน/คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาการเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ

๔.๔ ลงนามในหนังสือถึง กรมการพัฒนาชุมชน และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อขอสนับสนุนวิทยากรฯ

๔.๕ พิจารณาเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการสัมมนาฯ หากติดภารกิจเร่งด่วน โปรดมอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทย (บริหาร) หรือผู้ที่เห็นสมควร

- ลงนามแล้ว / ดำเนินการตามระเบียบ

ตามข้อ ๔.๓ - ๔.๕

- เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เพื่อโปรดพิจารณา ข้อ ๔.๑ - ๔.๒, ๔.๕

(นางสาวดวงพร บุญครบ)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

นายสยาม สิริมงคล

ผช.รมท.

อนุมัติ - ลงชื่อ

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายแก่นเพชร ช่วงรังษี)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

**โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้**  
**การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ**  
**การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นเครื่องมือทางการบริหารที่นำมาใช้ในการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจและวิธีการบริหารงานของภาครัฐซึ่งกำหนดว่าภาครัฐจะต้องปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารไปสู่การบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยยึดประชาชนเป็นเป้าหมายหลักในการทำงาน ซึ่งหลักบริหารฯ ข้างต้นเป็นแนวคิดการบริหารภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) ที่ต้องคำนึงถึงประชาชนและผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้การทำงานของภาครัฐมุ่งเน้นผลลัพธ์ของงานมากกว่าเน้นปัจจัยนำเข้ากระบวนการทำงานและกฎระเบียบที่เคร่งครัด โดยจะมีการวัดผลอย่างเป็นรูปธรรม การบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ให้ความสำคัญกับการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ชัดเจน และการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ที่สอดคล้องกัน รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่ชัดเจนในการวัดความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความรับผิดชอบต่อประชาชน และเกิดความคุ้มค่าในการใช้ภาษีของประชาชนและงบประมาณแผ่นดิน

กระทรวงมหาดไทยและส่วนราชการทุกกรมในสังกัดได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นเครื่องมือการบริหารภาครัฐแนวใหม่ มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามที่ได้กำหนดแนวทางไว้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓/๑ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

สำหรับกรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดการวัดผลการปฏิบัติราชการใน ๒ มิติ คือ มิติภายนอก (การประเมินประสิทธิผลและคุณภาพ) และมิติภายใน (ประเมินประสิทธิภาพและการพัฒนาองค์กร) โดยการวัดผลการปฏิบัติราชการในมิติภายนอกต้องสอดคล้องกับแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ และยุทธศาสตร์ของกระทรวง/กรม และสามารถวัดผลได้ภายในปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย มีความเข้าใจการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเพื่อศึกษาแนวทางการบริหารจัดการคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการจัดทำตัวชี้วัดให้มีมาตรฐาน เพื่อเสริมสร้างความพร้อมของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์/เครือข่าย/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการมุ่งเน้นความสำเร็จขององค์กรของส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จึงได้กำหนดจัด “โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ส่วนราชการมีความเข้าใจการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทยและทิศทางในอนาคต การถ่ายทอดยุทธศาสตร์และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือของส่วนราชการในสังกัด ในการผลักดันการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จ

/๒.๒ เพื่อ...

๒.๒ เพื่อพัฒนาการทำงานของบุคลากรด้านการพัฒนาระบบราชการ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ เพื่อมุ่งเน้นความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

### ๓. วิธีการดำเนินการ

ประชุมชี้แจง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในประเด็นหลักดังต่อไปนี้

๓.๑ การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการติดตามประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

๓.๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทยและทิศทางในอนาคต การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และค่าเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย และการจัดทำตัวชี้วัดให้มีมาตรฐานและมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน รวมทั้งการจัดทำเอกสารหลักฐานสำคัญ เพื่อเตรียมรองรับการตรวจประเมินผล (site-visit)

ทั้งนี้ โดยเรียนเชิญวิทยากรร่วมชี้แจง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบราชการ และการประเมินผลจากสำนักงาน ก.พ.ร./หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๔.๑ หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท. หรือผู้แทน จำนวน ๒๐ คน

๔.๒ คณะกรรมการฯ /คณะทำงานฯ ของ สป.มท. จำนวน ๓๔ คน

ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาระบบราชการ และ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดทำคำรับรอง

การปฏิบัติราชการในทุกระดับ

๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฯ ในระดับกรม (๖ กรม กรมละ ๖ คน) จำนวน ๓๖ คน

๔.๔ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ/ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๐ คน

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องราชา ๑ โรงแรมปรีณพาลเลข มหานคร กรุงเทพฯ

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ผลผลิตส่วนราชการมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (1500282003000000) กิจกรรมบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระบบงานและจัดการความรู้ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป. (150021000J2011) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ แหล่งของเงิน 5811220 รหัสกิจกรรมย่อยการพัฒนาระบบบริหารราชการ 1000J2011121 จำนวน ๑๖๕,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

### ๘. ตัวชี้วัดโครงการฯ

เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ ๘๐)

เชิงคุณภาพ : ๑. ร้อยละความพึงพอใจต่อโครงการฯ ที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ ๘๐)

๒. ร้อยละเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงมหาดไทยและทิศทางในอนาคต และการถ่ายทอดยุทธศาสตร์และค่าเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย (เป้าหมายร้อยละ ๗๐)

/ศ. ผู้รับผิดชอบ...

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

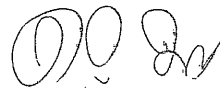
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมการประชุมฯ รับทราบ/เข้าใจ การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการติดตามประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมฯ รับทราบ/เข้าใจ ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย และทิศทางในอนาคต การถ่ายทอดยุทธศาสตร์และค่าเป้าหมาย การจัดทำตัวชี้วัดที่มีมาตรฐาน และมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน รวมทั้งการจัดทำเอกสารหลักฐานสำคัญในการเตรียมรองรับการตรวจประเมินผล (site visit) เพื่อมุ่งเน้นความสำเร็จของการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยและส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

๑๑. ผู้เสนอโครงการฯ

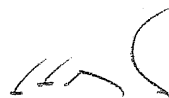


(นางสาวดวงพร บุญครบ)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

๑๒. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการฯ

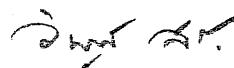
เห็นชอบ / ดำเนินการตามระเบียบ



(นายแก่นเพชร ชวงรังษี)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑๓. ผู้อนุมัติ “โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์และค่าเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”



(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กำหนดการ

“โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์  
และค่าเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”  
วันที่ ๒๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
ณ ห้องราชา ๑ โรงแรมปรินซิพาลเซส มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.

- พิธีเปิดการประชุมสัมมนา โดยผู้บริหารระดับสูง มท.

เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๐.๔๕ น.

- ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และทิศทางในอนาคต  
(วิทยากรจากสำนักนโยบายและแผน สป.มท.)

\*\*\* พักรับประทานอาหารว่างในห้องประชุมฯ

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.

- กระบวนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยในปัจจุบัน  
(วิทยากรจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.)

เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๓.๓๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และการจัดทำตัวชี้วัดให้มีมาตรฐาน รวมทั้งการจัดทำ  
เอกสารหลักฐานสำคัญ เพื่อสำหรับเตรียมรองรับการตรวจประเมินผล (site visit)  
(วิทยากรจากที่ปรึกษาด้านการประเมินผล สำนักงาน ก.พ.ร.)

\*\*\* พักรับประทานอาหารว่างในห้องประชุมฯ

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และการจัดทำตัวชี้วัดให้มีมาตรฐาน รวมทั้งการจัดทำ  
เอกสารหลักฐานสำคัญ เพื่อสำหรับเตรียมรองรับการตรวจประเมินผล (site visit) (ต่อ)  
- พร้อมตอบข้อซักถามจากผู้เข้าร่วมประชุมฯ

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- ยุทธศาสตร์ การถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และผลสำเร็จเชิงประจักษ์ที่เกิดขึ้น”  
(วิทยากรจากกรมการพัฒนาชุมชน)

\*\*\* พักรับประทานอาหารว่างในห้องประชุมฯ

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ยุทธศาสตร์ การถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และผลสำเร็จเชิงประจักษ์ที่เกิดขึ้น”  
(ต่อ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดทำตัวชี้วัดร่วมของกระทรวงมหาดไทย  
(วิทยากรจากที่ปรึกษาด้านการประเมินผล สำนักงาน ก.พ.ร.)

\*\*\* พักรับประทานอาหารว่างในห้องประชุมฯ

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการรับฟังปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดทำ  
คำรับรองการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการระดับกรม  
(วิทยากรจากที่ปรึกษาด้านการประเมินผล สำนักงาน ก.พ.ร.)

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ปิดการประชุมสัมมนา

แบบตอบรับการประชุมสัมมนา  
“โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์  
และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”  
วันที่ ๒๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
ณ ห้องราชา ๑ โรงแรมปรินพาเลซ มหานคร กรุงเทพฯ

หน่วยงาน : สำนัก/ศูนย์/กอง .....

ผอ.สำนัก/ศูนย์/กอง  เข้าร่วมสัมมนา  ไม่เข้าร่วมเนื่องจากติดภารกิจ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....
๖. ....
๗. ....

หมายเหตุ

- » โปรดส่งแบบตอบรับที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
โทรสาร หมายเลข ๐๒-๖๒๒-๐๙๖๐ สป.มท. ๕๐๒๔๙ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
อาหารมุสลิม.....คน  
อาหารมังสวิรัติ.....คน



แบบตอบรับการประชุมสัมมนา  
“โครงการสัมมนาเพื่อขับเคลื่อน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์  
และคำเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”  
วันที่ ๒๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ .  
ณ ห้องราชา ๑ โรงแรมปรินซ์พาเลซ มหานาค กรุงเทพฯ

หน่วยงาน : กรม .....

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๖ คน

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....
๖. ....

(ลงชื่อ).....ผู้ประสานงาน  
ตำแหน่ง.....  
โทร. ....

**หมายเหตุ**

- ▶▶ โปรดส่งแบบตอบรับที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
โทรสาร หมายเลข ๐๒-๖๒๒-๐๙๖๐ สป.มท. ๕๐๒๔๙ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
อาหารมุสลิม.....คน  
อาหารมังสวิรัต.....คน