

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (.....) รอบ 6 เดือน (.../.) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ระดับผลสัมฤทธิ์ของการสนับสนุนการบริหารราชการจังหวัดแบบบูรณาการ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด :
นายคุมพล บรรเทาทุกข์	1. นายชูเกียรติ บุศยรัตน์ จวค. 8ว 2. นางพรรณวิภา ปิยะมปุตรระ จวค. 7ว
โทรศัพท์ : 0-2222-7821	โทรศัพท์ : 0-2222-7821
คำอธิบาย :	
<p>พิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่สนับสนุนการบริหารราชการของจังหวัด ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะครอบคลุมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดฝึกอบรม / ประชุมสัมมนาการปรับปรุงการบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด 2. การเผยแพร่ความรู้เชิงวิชาการและการปฏิบัติในรูปแบบต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานจังหวัด 3. การชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องมาตรการ วิธีการเชื่อมโยงระหว่างองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน ในการเป็นองค์กรรวมเพื่อบูรณาการความร่วมมือ การทำความเข้าใจต่อปัญหาความต้องการ การร่วมกันกำหนดยุทธศาสตร์และการลงมือปฏิบัติร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของจังหวัด / กลุ่มจังหวัด 4. เรื่องอื่น ๆ ที่เป็นความต้องการของจังหวัด 	
2	
3	คณะทำงาน ฯ จัดทำแนวทางการดำเนินการ หรือแผนงาน หรือโครงการ หรือแผนการปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยมีโครงการ / กิจกรรมทั้งสิ้นจำนวน 18 โครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานในสำนักงาน จำนวน 4 กิจกรรม และสนับสนุนระดับพื้นที่ จำนวน 14 โครงการ ซึ่งได้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2550 ตามบันทึกสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0212.2/397 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2550 (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

4	<p>สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป.ได้ดำเนินการโครงการต่างๆตามแผนปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2550 ได้มีการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ และรายงานสรุปผลการดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2550 ตามบันทึกสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0212.2/1040 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2550 (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)</p>
5	<p>ได้ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 สรุปได้ดังนี้</p> <p>1. <u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>1.1 ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ เพื่อประเมินความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ที่วางไว้ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม กับสิ่งที่เป็นผลลัพธ์ จากการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม โดยวัดจากระดับการใช้ประโยชน์ ความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาต่อผลลัพธ์จากการที่ได้บังคับบัญชาได้ผ่านการอบรม / ประชุม / สัมมนา ตามโครงการ / กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน</p> <p>1.2 ดำเนินการทอสอบแบบสอบถามไปยังผู้บังคับบัญชาผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ทั้ง 75 จังหวัด เพื่อประเมินผล</p> <p>1.3 ระดับการใช้ประโยชน์ ความสำเร็จ และความพึงพอใจ กำหนดเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับ 5 หมายถึง มากที่สุด ระดับ 4 หมายถึง มาก ระดับ 3 หมายถึง ปานกลาง ระดับ 2 หมายถึง น้อย ระดับ 1 หมายถึง น้อยที่สุด</p> <p>2. <u>ผลการประเมินการดำเนินโครงการ (ค่าเฉลี่ยระดับการใช้ประโยชน์ ความสำเร็จ และความพึงพอใจ)</u> สรุปได้ ดังนี้</p> <p>1) โครงการสัมมนาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบงานจังหวัดในการบริหารจัดการตัวชี้วัด จังหวัดให้เกิดผลสัมฤทธิ์ อยู่ระดับที่ 4.1</p> <p>2) โครงการจัดทำแผนพับเพื่อสนับสนุนการบริหารงานจังหวัด : คู่มือการดำเนินโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุขระดับจังหวัด ปี 2550 อยู่ระดับที่ 4.59</p> <p>3) โครงการประชุมสัมมนาเพื่อการพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัด อยู่ระดับที่ 4.32</p> <p>4) โครงการ/กิจกรรมดีเด่นภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุขระดับจังหวัด พ.ศ.2550 อยู่ระดับที่ 4.33</p> <p>5) โครงการประชุมเสวนาเชิงปฏิบัติการสัญจร “สะพานมิตรภาพไทย-สปป.ลาว แห่งที่ 2 ประตูเชื่อมโยงเศรษฐกิจการค้าสู่อินโดจีน” อยู่ระดับที่ 4.2</p>

6) โครงการสัมมนาภาคีภาครัฐ – เอกชน ประจำปี 2550 “เสริมสร้างความเข้าใจ กระบวนการความร่วมมือ ภาครัฐ-เอกชน ในการพัฒนาจังหวัด” อยู่ระดับที่ 4.14

7) โครงการประชุมสัมมนาเพื่อการขับเคลื่อนสำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (OSM) อยู่ระดับที่ 4.25

8) โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุขระดับจังหวัด ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตามแผนปฏิบัติการ ได้มีการติดตามและประเมินผลโดยการสุ่มเลือกออกตรวจติดตามผลการดำเนินงานใน 13 จังหวัด ในพื้นที่ ภาคกลาง ภาคเหนือ และภาคใต้

9) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผนพัฒนาจังหวัดที่ดี อยู่ระดับที่ 4.22

10) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการรายงานผลตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข อยู่ระดับที่ 4.14

11) โครงการประชุมสัมมนา การทบทวนบทบาท ภารกิจ และการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย อยู่ระดับที่ 4.25

12) โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบการบริหารงานแก่บุคลากรสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป. อยู่ระดับที่ 4.15

13) การจัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ ได้เมินในภาพรวมกับโครงการฯ ข้างต้น เนื่องจาก เป็นเอกสารแจกจ่ายเพื่อส่งเสริมรู้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งใช้ประกอบการจัดโครงการฯ ข้างต้น

14) โครงการผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์และคู่มือโครงการรณรงค์ก่อสร้างและซ่อมแซมฝายต้นน้ำลำธารฯ เฉลิมพระเกียรติ (หมายเหตุ : เนื่องจาก โครงการฯ ดังกล่าว เป็นโครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 80 ปี มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2550 และเสร็จสิ้นเดือนธันวาคม .2550 ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล)

3. ผลสัมฤทธิ์จากเข้าร่วมการอบรม/ สัมมนา ผู้เข้าร่วมการอบรม / สัมมนาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากแผนงาน/โครงการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัดฯ ข้างต้น ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ ในระดับมาก

4. ปัจจัยสนับสนุนการบริหารและการปฏิบัติงานของจังหวัดบังเกิดสัมฤทธิ์ผล

จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ได้สอบถามถึงปัจจัยที่สนับสนุนการบริหารและการปฏิบัติงานของจังหวัดให้บังเกิดสัมฤทธิ์ผล คือ

1) การสนับสนุนงบประมาณ

2) การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- 3) การสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ
- 5) การประสานงานเชิงบูรณาการและติดตามประเมินผล
- 6) ภาวะผู้นำ (Leadership) ของผู้บริหาร
- 7) การทำความเข้าใจและประสานงาน
- 8) การติดตามผลการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม
- 9) การสร้างขวัญและกำลังใจ

5. ปัจจัยที่เอื้อต่อสัมฤทธิ์ผลในการสนับสนุนการดำเนินงานบริหารราชการจังหวัด คือ

- 1) โครงการสัมมนา/กิจกรรมฝึกอบรม/การประชุมระดมความคิดเห็น
- 2) เอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/คู่มือเกี่ยวกับการบริหารงานจังหวัด
- 3) ระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) การออกตรวจติดตามให้คำแนะนำ
- 5) การประสานงานภายใน
- 6) การมอบหมายงานพร้อมการวางแผนร่วมกันระหว่างจังหวัดกับ สป.มท.
- 7) งบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ

6. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ โดยสรุปมีดังนี้

- 1) ระยะเวลาในการจัดโครงการบางโครงการกระชั้นชิด โดยจัดใกล้สิ้นปีงบประมาณ ทำให้ต้องเร่งการดำเนินการ นอกจากนี้ บางโครงการมีระยะเวลาฝึกอบรมน้อยเกินไป
- 2) ข้อมูลและกรอบแนวทางในการปฏิบัติในบางประเด็นยังไม่ชัดเจน
- 3) ปัญหาจากบุคลากร / อัตรากำลัง อาทิ การฝึกอบรมมีกลุ่มเป้าหมายในวงแคบเกินไป (จังหวัดละ 1 คน) ทำให้ขาดเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการแทน ในกรณีถูกโยกย้ายเร่งด่วน
- 4) การรายงานผลการดำเนินงานของจังหวัดตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุขที่ มท.กำหนด ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบเว็บไซต์ได้ ทำให้การดำเนินงานมีความล่าช้า

7. แนวทางการบริหารจัดการเพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานสนับสนุนการบริหารราชการจังหวัดในปีต่อไป มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงได้รวบรวมข้อเสนอความต้องการของจังหวัด สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ในปีงบประมาณ 2551 ดังนี้

- 1) ควรจัดให้มีโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการของจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ภาคเอกชน / ประชาชนเข้าร่วมโครงการด้วย

2) ควรจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ (โดยอาจจัดการสัมมนาผู้บริหารระดับสูงก่อน) และมีความสอดคล้องกับภารกิจที่เกี่ยวข้อง การจัดกลุ่มเป้าหมายต้องมีความชัดเจน เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจ ทั้งนี้ ควรมีกลุ่มเป้าหมายของจังหวัด และส่วนกลาง โดยมีผู้แทนแต่ละหน่วยมากกว่า 1 คน

3) การจัดโครงการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม ควรมีหน่วยงานกลางในการจัดฯ เพื่อให้เกิดการบูรณาการในเนื้อหาสาระ

4) การสัมมนาควรจัดเป็นรายภาค / ในพื้นที่จังหวัด เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับการอบรม และประหยัดงบประมาณ

5) ควรจัดโครงการ / กิจกรรมในช่วงต้นปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติราชการของจังหวัด เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และผู้ปฏิบัติงานสามารถศึกษาเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

6) ควรจัดการประชุม / อบรม / สัมมนา เพื่อเสริมสร้างความรู้ และแนวทางการบริหารราชการแบบใหม่ รวมทั้งคู่มือแนวทางการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้จังหวัดสามารถดำเนินการสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ตอบสนองตามตัวชี้วัด และทันต่อความเป็นพลวัตในการบริหารราชการ

7) เสนอให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องทางเว็บไซต์ รวมทั้งผลิตเอกสาร / คู่มือในการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินการที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ

8) การมอบหมายงานให้จังหวัดดำเนินการ ควรเป็นแบบมีส่วนร่วม เพื่อวางระบบงานร่วมกันก่อนดำเนินการ จะส่งผลให้เกิดความสำเร็จมากกว่าการสั่งการ ทั้งนี้ โดยให้ สบจ.สป.ทำงานในฐานะผู้กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการบริหารงานจังหวัด

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป. ได้รายงานผลการประเมินตามแผนปฏิบัติราชการให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2550 ตามบันทึกสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0212.2/ 1262 ลงวันที่ 25 กันยายน 2550

8. ประโยชน์จากดำเนินโครงการ

จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2550 ของสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สป. มีความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายในภาพรวม กล่าวคือ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด ในฐานะราชการส่วนกลางได้ดำเนินการสนับสนุน และอำนวยความสะดวกการพัฒนาระบบงาน / ชีตความสามารถ และความทันสมัยของการทำงานของจังหวัด / กลุ่มจังหวัด เพื่อคุณภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและบรรลุตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของ การดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ การตรวจติดตามและนิเทศงาน การสนับสนุน การพัฒนาการบริหารจัดการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน ประชาชน รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเกณฑ์การชี้วัดที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 1+2	ขั้นตอนที่ 1+2+3	ขั้นตอนที่ 1+2+3+4	ขั้นตอนที่ 1+2+3+4+5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับผลสัมฤทธิ์ของการสนับสนุนการบริหารราชการจังหวัดแบบบูรณาการ	4	5	5	0.2

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

(ให้อธิบายรายละเอียดของการทำงานสำหรับตัวชี้วัดนี้)

1.วิเคราะห์ หรือทบทวนความต้องการของกลุ่มจังหวัด และจังหวัด ในเรื่องที่ต้องการได้รับการสนับสนุนด้านการจัดทำยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พร้อมจัดลำดับ หรือทบทวนลำดับความสำคัญของเรื่องในกลุ่มจังหวัด/จังหวัดที่ต้องการได้รับการสนับสนุน

2.เลือกเรื่องที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2553 โดยให้รวมถึงเรื่องที่เป็นนโยบายสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา พร้อมระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินงานแต่ละเรื่อง และจัดทำแผนสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2553)

3.จัดทำแนวทางการดำเนินการ หรือแผนงาน หรือโครงการ หรือแผนการปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2550

4.ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน หรือแผนงาน / โครงการ หรือแผนปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2550 โดยมีการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ และสรุปความก้าวหน้าในการดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ

5.ประเมินผลการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินการแผนงาน / โครงการ เพื่อปฏิบัติและสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีการสรุปประเมินผลความสำเร็จ ณ สิ้นปีงบประมาณ โดยระบุปัจจัยสนับสนุน ปัญหาอุปสรรคประโยชน์ที่ได้รับ หรือผลกระทบจากการดำเนินงาน และแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณาและได้รับความเห็นชอบ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

คณะทำงานดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด มีบทบาทในการกำกับ เสนอแนะ และสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- ไม่มี -

หลักฐานอ้างอิง :

1. สรุปเรื่องที่จังหวัด / กลุ่มจังหวัดต้องการได้รับการสนับสนุน
2. การจัดลำดับความสำคัญของเรื่องที่จังหวัดต้องการได้รับการสนับสนุน
3. แผนสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด 4 ปี (พ.ศ. 2550 – 2553) และเอกสารเห็นชอบแผน ฯ
4. แผนปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และเอกสารเห็นชอบแผน ฯ
5. เอกสารสรุปผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ซึ่งปลัดกระทรวงมหาดไทยรับทราบแล้ว
6. แบบสอบถามผลการดำเนินแผนงาน/โครงการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
7. เอกสารรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2550 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง