

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง **กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.**

มิติ : (ภายนอก/ภายใน) ที่ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวิดิทัศน์ทางไกล (VCS)

(ยึดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ												
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๑	๒	๓	๔	๕													
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	การพัฒนาระบบบริหารจัดการของ สป.มท.ให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการและนวัตกรรม	ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวิดิทัศน์ทางไกล (VCS)	๑๐	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	ตัวชี้วัดเพื่อการพัฒนา												
คำอธิบาย :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>รายละเอียด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>วิเคราะห์กระบวนการและ กำหนดรูปแบบ/ขั้นตอนหรือปฏิบัติการ เพื่อให้มีประโยชน์กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>กำหนดแผนการดำเนินงาน ผลักดันและถ่ายทอดวิสัยทัศน์/พันธกิจลงสู่กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย สามารถติดตามควบคุม ปรับปรุงการทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>ออกแบบกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่จะใช้ติดตาม ควบคุมกระบวนการ และแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้ออกแบบให้เป็นไปตามเป้าหมาย /จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามกระบวนการใหม่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบงานเพิ่มในอนาคต</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ เสนอผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมเพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต</td> </tr> </tbody> </table>												ระดับคะแนน	รายละเอียด	๑	วิเคราะห์กระบวนการและ กำหนดรูปแบบ/ขั้นตอนหรือปฏิบัติการ เพื่อให้มีประโยชน์กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน	๒	กำหนดแผนการดำเนินงาน ผลักดันและถ่ายทอดวิสัยทัศน์/พันธกิจลงสู่กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย สามารถติดตามควบคุม ปรับปรุงการทำงาน	๓	ออกแบบกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่จะใช้ติดตาม ควบคุมกระบวนการ และแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	๔	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้ออกแบบให้เป็นไปตามเป้าหมาย /จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามกระบวนการใหม่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบงานเพิ่มในอนาคต	๕	สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ เสนอผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมเพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต
	ระดับคะแนน	รายละเอียด																						
	๑	วิเคราะห์กระบวนการและ กำหนดรูปแบบ/ขั้นตอนหรือปฏิบัติการ เพื่อให้มีประโยชน์กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน																						
	๒	กำหนดแผนการดำเนินงาน ผลักดันและถ่ายทอดวิสัยทัศน์/พันธกิจลงสู่กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย สามารถติดตามควบคุม ปรับปรุงการทำงาน																						
	๓	ออกแบบกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่จะใช้ติดตาม ควบคุมกระบวนการ และแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย																						
	๔	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้ออกแบบให้เป็นไปตามเป้าหมาย /จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามกระบวนการใหม่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบงานเพิ่มในอนาคต																						
๕	สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ เสนอผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมเพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต																							

			น้ำหนัก	ข้อมูลพื้นฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	
ผู้ทรงคุณวุฒิ/ ภารกิจหลัก	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone) เป้าประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level : L) <input checked="" type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร	<input type="checkbox"/> ช่วง : ผลการดำเนินงานยิ่งดี (Range : R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R - A)	<input type="checkbox"/> ตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> อันดับ : ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating : RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT - A)			หมายเหตุ
เงื่อนไข :	ระยะเวลาการดำเนินการ สอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด					
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
	ตัวชี้วัด : - ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวิดีโอทางไกล (VCS)		ระดับ	-	-	-
แหล่งข้อมูล / วิธี การจัดเก็บ	การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ให้ กพร.สป. และ สคร.สป. เป็นผู้ตรวจสอบ เนื่องจากเป็นคณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบ หมวด ๓ และ หมวด ๖					
หมายเหตุ :	กำกับดูแลตัวชี้วัด นายรังสฤษดิ์ จิตดี ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. เบอร์ติดต่อ : ๐๒-๒๘๒๖๕๘๑ (๕๑๔๐๑) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑. นายวันชัย เขียวชะอำ ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีการสื่อสาร เบอร์ติดต่อ เบอร์ติดต่อ : ๐๘-๙๐๐๗๑๒๑๒ (๕๑๔๓๐)					