|  |
| --- |
| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง **กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.** |

มิติ : (~~ภายนอก/~~ภายใน) ที่ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวีดิทัศน์ทางไกล (VCS)

(ยึดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก** | **เป้าประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ข้อมูลพื้นฐาน** | | | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | | **หมายเหตุ** |
| **๒๕๕๖** | **๒๕๕๗** | **๒๕๕๘** | **๑** | **๒** | **๓** | **๔** | **๕** |
| การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | การพัฒนาระบบบริหารจัดการของ สป.มท.ให้มีประสิทธิภาพ พัฒนากระบวนการและนวัตกรรม | ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวีดิทัศน์ทางไกล (VCS) | ๑๐ | - | - | - | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ตัวชี้วัดเพื่อการพัฒนา |
| **คำอธิบาย :** | |  |  | | --- | --- | | **ระดับคะแนน** | **รายละเอียด** | | ๑ | วิเคราะห์กระบวนการและ กำหนดรูปแบบ/ขั้นตอนหรือปฏิบัติการ เพื่อให้มีประโยชน์กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน | | ๒ | กำหนดแผนการดำเนินงาน ผลักดันและถ่ายทอดวิสัยทัศน์/พันธกิจลงสู่กระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย สามารถติดตาม ควบคุม ปรับปรุงการทำงาน | | ๓ | ออกแบบกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่จะใช้ติดตาม ควบคุมกระบวนการ และแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย | | ๔ | ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้ออกแบบให้เป็นไปตามเป้าหมาย /จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามกระบวนการใหม่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบงานเพิ่มในอนาคต | | ๕ | สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ เสนอผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมเพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต | | | | | | | | | | | | |
| **สูตรการคำนวณ :** | 🗹ขั้นตอน (Milestone) □ ช่วง : ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range : R) □ ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A)  □ ระดับ (Level : L) □ อันดับ : ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating : RT) □ อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A)  □ Hybrid ใช้สูตร .............................................................................................................................................................................................. | | | | | | | | | | | |
| **เงื่อนไข :** | ระยะเวลาการดำเนินการ สอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด | | | | | | | | | | | |
| **รายละเอียดข้อมูล**  **พื้นฐาน :** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | | ๒๕๕๖ | ๒๕๕๗ | ๒๕๕๙ | | ตัวชี้วัด : - ระดับผลสำเร็จในการพัฒนากระบวนการหลักตามภารกิจ/พันธกิจของหน่วยงาน : กระบวนการระบบการประชุมวีดิทัศน์ทางไกล (VCS) | ระดับ | - | - | - | | | | | | | | | | | | |
| **แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ** | การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ให้ กพร.สป. และ สดร.สป. เป็นผู้ตรวจสอบ เนื่องจากเป็นคณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบ หมวด ๓ และ หมวด ๖ | | | | | | | | | | | |
| **หมายเหตุ :** | **กำกับดูแลตัวชี้วัด** นายรังสฤษดิ์ จิตดี ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.เบอร์ติดต่อ : ๐๒-๒๘๒๖๕๘๑ (๕๑๔๐๑)  **เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ** ๑. นายวันชัย เขียวชะอ่ำ ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีการสื่อสาร เบอร์ติดต่อ เบอร์ติดต่อ : ๐๘-๙๐๐๗๑๒๑๒ (๕๑๔๓๐) | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |