

ตัวชี้วัดที่ 7 : เวลาเฉลี่ยงานจัดทำตัวชี้วัดส่วนบุคคลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

<p>ความหมายของตัวชี้วัด</p>	<p>ตัวชี้วัดระดับบุคคล หมายถึง การวัดความก้าวหน้าของการบรรลุปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ หรือผลสัมฤทธิ์ในระดับบุคคลโดยเทียบผลการปฏิบัติงานกับมาตรฐานหรือเป้าหมายที่ตกลงกันได้</p> <p>การจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล หมายถึง การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด และจัดทำแบบรายงานตามที่กองการเจ้าหน้าที่ สป.กำหนด โดยผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินได้ร่วมกันลงนามแล้ว และจัดส่งให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป. ภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>การกำกับจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล หมายถึง การดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมแจ้งแนวทางปฏิบัติแก่ผู้บังคับบัญชา 2. จัดทำร่างตัวชี้วัดระดับบุคคลเสนอผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด ศสส.สป. และผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต 1-12 3. ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด ศสส.สป. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต 1-12 เห็นชอบและร่วมลงนาม 4. ดำเนินการกำกับให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามตัวชี้วัด 5. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของผู้บังคับบัญชาให้บรรลุผลตามระยะเวลาที่กำหนด 												
<p>วัตถุประสงค์ของตัวชี้วัด</p>	<p>ความสำเร็จของการกำกับจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล/งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>												
<p>สูตรในการคำนวณ</p>	<p>สูตรในการคำนวณเวลาเฉลี่ย = $\frac{\sum \text{จำนวนตัวชี้วัดส่วนบุคคล/งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย}}{\sum \text{จำนวนครั้ง}}$</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>กำหนดเป็นเวลาเฉลี่ยต่อครั้ง โดยมีช่วงปรับเกณฑ์ ± 1 นาที จากเวลามาตรฐานดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="685 1117 1147 1360"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ระดับเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>เวลามาตรฐาน + 2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>เวลามาตรฐาน + 1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>เวลามาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>เวลามาตรฐาน - 1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>เวลามาตรฐาน - 2</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	ระดับเป้าหมาย	1	เวลามาตรฐาน + 2	2	เวลามาตรฐาน + 1	3	เวลามาตรฐาน	4	เวลามาตรฐาน - 1	5	เวลามาตรฐาน - 2
ระดับ	ระดับเป้าหมาย												
1	เวลามาตรฐาน + 2												
2	เวลามาตรฐาน + 1												
3	เวลามาตรฐาน												
4	เวลามาตรฐาน - 1												
5	เวลามาตรฐาน - 2												
<p>หน่วยวัด</p>	<p>ชั่วโมง</p>												
<p>น้ำหนัก</p>	<p>ร้อยละ 10 *</p>												
<p>ความถี่ในการเก็บข้อมูลและรายงาน</p>	<p>รายเดือน/รายไตรมาส</p>												
<p>กระบวนการจัดเก็บข้อมูล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.รายการการประชุมกำหนดแนวทางร่วมกัน 2.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด 3.รวบรวมผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 												
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p>	<p>นายอนันต์ เปลียนโพธิ์</p>												
<p>ผู้ตั้งเป้าหมาย</p>	<p>ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต 8 (พิษณุโลก)</p>												
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p>	<p>นายอนันต์ เปลียนโพธิ์</p>												
<p>ข้อมูลพื้นฐาน (ปีงบประมาณ 60)</p>	<p>1 ชั่วโมง</p>												
<p>เป้าหมาย (ปีงบประมาณ 61)</p>	<p>1 ชั่วโมง</p>												

*ระบุน้ำหนักตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล โดยแต่ละบุคคลสามารถเลือกตัวชี้วัดได้ และเมื่อรวมน้ำหนักแล้ว จะต้องได้เท่ากับ ร้อยละ 100

เงื่อนไข 1. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลเป็นค่าเฉลี่ยรายงานตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 31 มีนาคม 2561
2. หน่วยงานจะต้องสรุปรายงานเป็นเอกสารเพื่อเผยแพร่ และ / หรือ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน