

| | |
|---|--|
| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน | |
| ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสิงห์ สุขวัฒน์ | ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางปานทิพา สมศักดิ์ นางอุไร อ่อนหัวโทน นางสาวเบญจวรรณ งามวิริยะวงศ์ |
| โทรศัพท์ : 0-2224-6191 , 50410 | โทรศัพท์ : 0-2243-0771, 51161-2 |
| ข้อมูลผลการดำเนินงาน : | |
| ระดับ คะแนน | การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| 1 | 1.1 คณะทำงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ สป.มท. หรือผู้แทนของหน่วยงาน เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาแผนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม (ประชุมครั้งที่ 1) (0.5 คะแนน) 1.2 หัวหน้าหน่วยงานใน สป. เฉพาะส่วนกลาง ตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของหน่วยงานตนเองในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 พร้อมลงชื่อเป็นผู้ตรวจสอบ และส่งให้กองคลัง สป. ตามระยะที่กำหนดในหนังสือแจ้งเวียน (0.5 คะแนน) |
| 2 | 2.1 หน่วยงานใน สป. และ สร.มท. รายงานผลการดำเนินงานตามผลผลิต กิจกรรมหลัก ผลผลิตย่อย และกิจกรรมย่อย และผลผลิตย่อย (ปริมาณและหน่วยนับ) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ให้กองคลัง สป. ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเวียน (0.5 คะแนน) 2.2 หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท. และ สร.มท. ตรวจสอบผลคำนวณต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 พร้อมลงชื่อเป็นผู้ตรวจสอบและส่งให้กองคลัง สป. ภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเวียนของกองคลัง (0.5 คะแนน) |
| 3 | 3.1 หน่วยงานใน สป. และ สร.มท. รายงานผลการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงต้นทุนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2555 และส่งคืนกองคลัง สป. ภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเวียน (0.5 คะแนน) 3.2 คณะทำงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ สป. หรือผู้แทนของหน่วยงาน และ สร.มท. เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาถึงผลการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงต้นทุนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2555 (ประชุมครั้งที่ 2) (0.5 คะแนน) |
| 4 | 4.1 จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 3 เรื่อง โดยกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพให้ชัดเจน (สามารถวัดได้และมีการระบุกิจกรรม สถานะปัจจุบัน เป้าหมาย ระยะเวลาที่ชัดเจน) ส่งให้กองคลัง สป. ตามระยะที่กำหนดในหนังสือแจ้งเวียน |

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 9 เดือน
 รอบ 12 เดือน

(0.5 คะแนน)
 4.2 คณะทำงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ สป. หรือผู้แทนของหน่วยงาน และ สร.มท. เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนเพิ่มประสิทธิภาพของ สป.มท. และแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ประชุมครั้งที่ 3) (0.5 คะแนน)

| ระดับ คะแนน | การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
|----------------|---|
| 5 | 5.1 คณะทำงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของ สป. หรือผู้แทนของหน่วยงานใน สป. เฉพาะส่วนกลาง และ สร.มท. เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพของ สป.มท. ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ประชุมครั้งที่ 4) และรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน (ประชุมครั้งที่ 5) (0.25 คะแนน) 5.2 ส่งผลการดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพเรื่องที่ 1 - 3 ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 เป็นไปตามแผนและเป้าหมาย เรื่องละ 0.25 คะแนน (0.75 คะแนน) |

เกณฑ์การให้คะแนน

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|--|------------------|-----------------------|----------------|---------------------|
| ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต | 10 | ดำเนินการขั้นตอนที่ 5 | 5 | 0.5 |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ
 กองการต่างประเทศ สป. ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่หน่วยงานหลักแจ้งครบทุกขั้นตอน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :
 กองคลัง สป. เป็นเจ้าภาพดำเนินการตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต จึงเป็นหน่วยงานหลักในการกำหนดปฏิทินการดำเนินงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตฯ เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุน

| | |
|--|--|
| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) | <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |
| ดำเนินการให้ทันตามหวังระยะเวลา | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | |
| หลักฐานอ้างอิง : | |